



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० २]] नई दिल्ली, शनिवार, जनवरी १४, १९८९ (पौष २४, १९१०)
No. 2] NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 14, 1989 (PAUSA 24, 1910)

(इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके)
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड १; (PART III—SECTION 1)

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखा। परोक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और
भारत सरकार के संस्थान और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई-10001¹, दिल्ली, दिनांक 8 दिसम्बर 1988

मा० 11013/2/88-प्रशा०-I—संघ लोक सेवा आयोग
के अध्यक्ष संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में केन्द्रीय
मन्त्रिवालय सेवा के अवार मन्त्रिव श्री हाकिम सिह को आयोग के
कार्यालय में 3700-125-4700-150-5000 रुपये के वेतनमान
में संयुक्त निदेशक (ग्रुप 'क' राजपत्रिन) के पद पर तदर्थ श्राधार पर,
30-11-1988 से 28-2-1989 तक या आगामी शताब्दी तक
जो भी पहले हो, नियुक्त करते हैं। श्री हाकिम सिह की नियुक्ति
प्रतिनियुक्ति श्राधार पर हैं तथा इनका वेतन कामिक तथा
प्रणिक्षण विभाग का का० ज्ञा० सं० 6/30/86-स्था० (भूग० 1)
दिनांक 9-12-1988 की शर्तों के अनुसार विनियमित होगा।

मा० 11013/2/88-प्रशा०-I—संघ लोक सेवा आयोग
के अध्यक्ष संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में केन्द्रीय गवर्नर अधिकारीय
सेवा के निम्नलिखित अवार अधिकारीयों को आयोग के कार्यालय में

3700-125-4700-150-5000 रु० के वेतन मान में संयुक्त नियुक्ति (ग्रुप 'क' राजपत्रित) के पद पर तदर्थ श्राधार पर
7-11-1988 से 4-2-1989 तक या आगामी शताब्दी तक जो भी पहले हो, नियुक्त करते हैं।

1. श्री ए० गोपाल कुण्डण
 2. श्री एन० क० मोनी
 3. श्री रामफल
2. उपर्युक्त नियुक्तियां प्रतिनियुक्ति के श्राधार पर हैं तथा
इन अधिकारीयों का वेतन समय-समय पर संशोधित कामिक तथा
प्रणिक्षण विभाग के का० ज्ञा० सं० 6/30/86-स्था० (भूग० 1)
दिनांक 9-12-1988 की शर्तों के अनुसार विनियमित होगा।

दिनांक 9 दिसम्बर 1988

सं० ए० 32014/1/88 - () प्रशा०-I—राष्ट्रपति द्वारा
संघ लोक सेवा आयोग के को० मा० श्रा० म० संवर्ग के निम्नलिखित

वैयक्तिक सहायकों को उनके नाम के समक्ष दर्शाइ गई अवधि के लिए अथवा आगामी आदेशों तक, जो भी पहले हो, उसी संवर्ग में तदर्थ आधार पर वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक (के० स० आ० सेवा का ग्रेड "ख") के पद पर नियुक्त किया जाता है :—

क्रम सं०	नाम	अवधि
1.	श्रीमती सरी। के० कपूर	2-12-88 से 28-2-89 तक
2.	श्री लेव राजगुरु	2-12-88 से 28-2-89 तक
3.	श्री गोप्ता सिंह	2-12-88 से 28-2-89 तक

2. उपरोक्त व्यक्ति इस बात पर ध्यान दें कि वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक (के० स० आ० से० का ग्रेड "ख") के पद पर उनकी नियुक्ति तदर्थ आधार पर है और के० स० आ० से० के ग्रेड "ख" में विलयन अथवा इस ग्रेड में वरिष्ठ ता के लिए वे हक्काएँ नहीं होंगे ।

काशमीरी लाल
प्रब्रह्म यज्ञिव (का० प्रशा०)

गृह मंत्रालय

महाराजा वैष्णव संस्कृत अधिकारी और्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली, विनांक 13 दिसम्बर 1988

सं० ई०-28 017/1/88-कार्मिक-II/-1930—सेवा निवृत्ति की आयु होने पर सरकारी भेदा से निवृत्ति होने पर श्री मंगल सिंह ने 30 नवम्बर, 1988 के अपराह्न को के० आ० सु० ब० केन्द्रीय भण्डार, बड़वाह (म० प०) के सहायक कमांडेट पद का कार्यभार छोड़ दिया ।

जी० एस० मंडेर
महानिवेश (के० आ० सु० ब०)

श्रम मंत्रालय

श्रम विभाग

(श्रम अध्यक्ष)

शिमला-171004, विनांक 6 जनवरी 1989

सं० 5/1/89-एन.सी.पी.आई.—नवम्बर, 1988 में और्योगिक अधिकारी का अखिल भारतीय अधिकारी मूल सूचकांक (आधार वर्ष 1982=100) में 1 अंक बढ़ कर 168 (एक सौ अड़सठ) रहा। नवम्बर, 1988 का यह मूलकांक आधार वर्ष 1960=100 पर एरिवर्स्म फिले जारी पर 5 अंक बढ़ कर 828 (आठ सौ अठाईस) आता है।

सी. चन्द्रमोहन,
संयुक्त निवेशक

कार्यालय निवेशक लेखापरीक्षा, केन्द्रीय राजस्व

नई दिल्ली-2, विनांक 16 दिसम्बर 1988

सं० प्रशासन०-1/का० आ० संख्या 190—निवेशक लेखापरीक्षा, केन्द्रीय राजस्व, इस कार्यालय के निम्नलिखित स्थायी अनुभाग अधिकारियों (अब यहायक लेखापरीक्षा अधिकारी) को 5 दिसम्बर, 1988 (पूर्वाह्न) में 2375-3500 रु० के वेतनक्रम में अगले आदेश तक स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारी नियुक्ति करते हैं :—

क्रम सं०	नाम
1.	श्री आर० सी० कपूर
2.	श्री एम० पी० गोस्वामी
3.	श्री एम० पी० माथुर
4.	श्री जे० एम० गांधी
5.	श्री बसंत कुमार

विनांक 18 दिसम्बर 1988

सं० प्रशासन०-1/का० आ० संख्या 191—निवेशक लेखापरीक्षा, केन्द्रीय राजस्व-1, नई दिल्ली इस कार्यालय के श्री जेठा नंद, स्थायी अनुभाग अधिकारी (अब सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी) को स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारी के वेतनक्रम 2375-3500 रु० में 9 दिसम्बर, 1988 (अपराह्न) से आगे आदेश दिए जाने तक नियुक्ति करते हैं।

सं० प्रशासन०-1/का० आ० सं० 193—निवेशक लेखापरीक्षा केन्द्रीय राजस्व-1, ने मूल नियमावली 30(1) के द्वितीय परलेन्स के अन्तर्गत इस कार्यालय के एक स्थायी अनुभाग अधिकारी (अब सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी) श्री मनोहर लाल की 2375-75-3200-ई० बी०-100-3500 के वेतन में समयमान में लेखापरीक्षा अधिकारी के ग्रेड में 9-12-88 (अपराह्न) से अगले आदेश मिलने तक पदोन्नति की है।

ह०/- अपठनीय
उपनिवेशक लेखापरीक्षा (प्रशा०)

रक्षा लेखा विभाग

कार्यालय, रक्षा लेखा महानियंत्रक

नई दिल्ली-110066, विनांक 19 दिसम्बर 1988

सं० प्रशा०-1/1699/5/1—राष्ट्रपति, भारतीय रक्षा लेखा विभाग के एक अधिकारी श्री आर० वेंकटरत्नम को रक्षा लेखा महानियंत्रक के हूप में, विनांक 15 दिसम्बर, 1988 के पूर्वाह्न में आगामी आदेश पर्यन्त, सहर्ष नियुक्त करते हैं।

डी० के० चेत सिंह
रक्षा लेखा अपर महानियंत्रक (प्रशा०)

उद्योग मंत्रालय

श्रौद्धोगिक विकास विभाग
विकास आयुक्त (लघु उद्योग का कार्यालय)
नई दिल्ली, दिनांक 15 दिसम्बर, 1988

सं. ००-१९०१८(९२२)/८८-प्रशासन (राज.)—राष्ट्रपति, सेन्ट्रल इण्डियन फार्मिकोपिया लेब, गार्डियाबाद के श्री पी० के० नन्नर्जी को लघु उद्योग सेवा संस्थान, गौहाटी में सहायक निदेशक (ग्रेड-I) (राजायत) के पद पर दिनांक 24-10-88 (पूर्वाह्न) से, अगले आदेश जारी होने तक, नियुक्त करते हैं।

सं. ००-१९०१८ (९४८)/८८-प्रशा० (राज०)—राष्ट्रपति भारतीय आर्थिक सेवा के ग्रेड-I अधिकारी श्री आर्द्ध० एस० कुमार को लघु उद्योग सेवा संस्थान, बम्बई में दिनांक 15-11-88 (पूर्वा०) से, अगले आदेश जारी होने तक, निदेशक (जी० ए० ढी०) के पद पर प्रति नियुक्ति के आधार पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 16 दिसम्बर 1988

सं. ००-१२(२६७)/६१-प्रशा० (राज०)॥भाग २॥—सेवा-निवृत्ति की आयु प्राप्त करने पर लघु उद्योग सेवा संस्थान, बम्बई में उप निदेशक (योग्यतिकी), श्री बी० सी० डे० दिनांक 30-11-88 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं. ००-१९०१८(४४७)/७९-प्रशा० (राज०)—राष्ट्रपति, श्री के० सी० वर्मी०, सहायक निदेशक ग्रेड-I (श्रौद्धोगिक प्रबन्ध एवं प्रशिक्षण), लघु उद्योग सेवा संस्थान, त्रिचूर को उसी संस्थान में उप निदेशक (श्रौद्धोगिक प्रबन्ध एवं प्रशिक्षण) के पद पर दिनांक 3-10-88 (पूर्वाह्न) से 31-10-88 तक नियुक्त करते हैं।

सं. ००-१९०१८(५०८)/८०-प्रशा० (राज०)—राष्ट्रपति, भारतीय आर्थिक सेवा के ग्रेड-I अधिकारी श्री एस० आर० एस० गिल को लघु उद्योग सेवा संस्थान, लुधियाना में निदेशक (सामान्य प्रशासनिक प्रभाग) के पद पर दिनांक 27-10-88 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश जारी होने तक प्रतिनियुक्ति के आधार पर नियुक्त करते हैं।

एम० एन० गुहा
उप निदेशक (प्रशा०)

इस्पात और खान मंत्रालय

खान विभाग

(भारतीय खान व्यारो)

नागपुर, दिनांक 13 दिसम्बर 1988

सं. ००-१९०१२(९०)/८८-स्था० प० पी० पी०—दिनांक 15-11-1988 के अपराह्न से, ऐच्छिक सेवा-निवृत्तिलेने पर, श्री पी० एस० घोड़के, स्थायी सहायक भंडार अधिकारी को कार्य-मुक्ति किया गया है और तदनुसार उनका नाम इस विभाग की प्रभावी स्थापना से काट दिया गया है।

एच० बनर्जी
प्रशासन अधिकारी
कुतौ प्रशासनिक व्रक्ष, भारतीय खान व्यारो

नागपुर, दिनांक 14 दिसम्बर 1988

सं. ००-१९०११/४२८/८८-स्था० ए०—संघ सेवा आयोग की सिफारिश पर, श्री पी० ए० वर्मी० की भारतीय खान व्यारो में रु 3000-100-3500-125-4500 के वेतनमान में उप खनि ग्रथेशास्त्री (आयुचना) वे पद पर दिनांक 6-12-88 के पूर्वाह्न से नियुक्ति की गई।

जी० सी० शर्मा
सहायक प्रशासन अधिकारी
कुतौ महानियंत्रक, भारतीय खान व्यारो

भारतीय मानव विज्ञान सर्वेक्षण

कलकत्ता, दिनांक 15 दिसम्बर 1988

सं. ००-४-२२४/८८-स्थापना—भारतीय मानव विज्ञान सर्वेक्षण के महानिदेशक सहर्षे श्री एस० बो०, उस्तुरा अध्यक्ष ग्रेड-I को प्रधान पुस्तकाध्यक्ष वेतनमान रु 2000-3500 (परिषोधित) युप बी राज पत्रित के पद पर सर्वेक्षण के मुख्यालय कलकत्ता में 6 दिसम्बर, 1988 (पूर्वाह्न) से अगला आदेश तक पदोन्नति के ताँर पर नियुक्त करते हैं।

सं. ००-४-२२३/८८-स्थापना—भारतीय मानव विज्ञान सर्वेक्षण के महानिदेशक सहर्षे श्री जे० एन० बड़ाल, अनुसंधान महायक (प्रकाशन) को प्रकाशन अधिकारी, वेतनमान रु 2000-3500 युप बी रा पत्रित के पद पर इम सर्वेक्षण के मुख्यालय कलकत्ता में दिनांक 6 दिसम्बर, 1988 से अगला आदेश तक पदोन्नति के ताँर पर नियुक्त करते हैं।

ओ० एस० कालड़ा
वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

दूरदर्शन महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 7 दिसम्बर 1988

सं. ००-३११/८८-एस०-४—आकाशवर्णी/दूरदर्शन के निम्न-लिखित वरिष्ठ अधियांत्रिकी महायकों को सहायक अधिकारी की श्रेणी में अगले आदेश होने तक, नियमित आधार पर नियुक्त किया जाता है। पदोन्नति होने पर उन्होंने दूरदर्शन केन्द्रों पर अपने नाम के आगे अंकित तांरीच्छ से कार्यभार ग्रहण कर लिया है :—

क्रम	अधिकारी का नाम तथा नियुक्ति का	कार्यभार
सं०	जिस केन्द्र पर वरिष्ठ वर्तमान स्थान	ग्रहण

अधियांत्रिकी महायक	तांरीच्छ
--------------------	----------

का पद संभाला

हुआ था

1	2	3	4
---	---	---	---

सवश्री

1 ए० के० मित्ता,	अलग शक्ति प्रेषित	1-9-88
दूरदर्शन केन्द्र, जयपुर	दूरदर्शन, बौद्धारो	(पूर्वाह्न)

1	2	3	4
सर्वश्री			
2. बी० एस० नागराजर्ण,	उच्च शक्ति प्रेषित,	27-10-88	
दूरदर्शन अनुप्रसारण केन्द्र,	सिलचर	(पूर्वाह्नि)	
पणजी			
3. एस०डब्ल्य०मराठे दूर-	दूरदर्शन अनु-	30-8-88	
दर्शन अनुप्रसारण केन्द्र,	पुणे प्रसारण केन्द्र,	(पूर्वाह्नि)	
4. बलविन्दर सिंह,	दूरदर्शन दूरदर्शन केन्द्र,	21-10-88	
केन्द्र, जालनधर	जालनधर	(पूर्वाह्नि)	
5. आर० के० त्रिपाठी,	अल्प शक्ति प्रेषित,	31-10-88	
दूरदर्शन केन्द्र, रांची	बोगुसराय	(पूर्वाह्नि)	
6. के० वेणुगोपालन, दूर-	दूरदर्शन केन्द्र,	26-10-88	
दर्शन केन्द्र,	जयपुर	(पूर्वाह्नि)	
तिहरनलतपुरम			
7. ए० के० कौल, दूरदर्शन	दूरदर्शन केन्द्र,	19-10-88	
केन्द्र, श्रीनगर	श्रीनगर	(पूर्वाह्नि)	
8. एस० के० तिवारी,	उच्च शक्ति प्रेषित	28-10-88	
अल्प शक्ति प्रेषित,	वाराणसी	(पूर्वाह्नि)	
दूरदर्शन, मैनपुरी			
9. श्रीमती ए० भट्टाचार्य,	दूरदर्शन केन्द्र,	21-10-88	
दूरदर्शन केन्द्र,	गुवाहाटी	(पूर्वाह्नि)	
गुवाहाटी			
10. श्रीमती एम० दसा,	दूरदर्शन केन्द्र,	26-10-88	
आकाशवाणी, कर्सोंग	कर्सोंग	(पूर्वाह्नि)	
11. कुमारी एम० अनुराधा,	दूरदर्शन केन्द्र,	31-10-88	
दूरदर्शन केन्द्र, मद्रास	मद्रास	(पूर्वाह्नि)	
12. श्रीमती शी० करानारायणन दूरदर्शन केन्द्र,	दूरदर्शन केन्द्र,	21-10-88	
मद्रास	मद्रास	(पूर्वाह्नि)	
13. आर० के० त्यागी,	अल्प शक्ति प्रेषित,	21-10-88	
अल्प शक्ति प्रेषित,	रीवा	(पूर्वाह्नि)	
रीवा			
14. बी० एम० पटेल,	अल्प शक्ति प्रेषित,	31-10-88	
अल्प शक्ति प्रेषित,	अमरेली	(अपराह्न)	
अमरेली			
15. एम० बालकृष्णन,	उच्च शक्ति प्रेषित,	31-10-88	
आकाशवाणी, मुरुरे	मुरुरे	(पूर्वाह्नि)	
16. एस० ए० बाहब,	अल्प शक्ति प्रेषित,	5-11-88	
अल्प शक्ति प्रेषित,	जालना	(पूर्वाह्नि)	
जालना			
17. बी० एच० प्पुटला,	दूरदर्शन केन्द्र,	21-10-88	
दूरदर्शन केन्द्र, राजकोट	राजकोट	(पूर्वाह्नि)	
18. के० जे० चाकु,	दूरदर्शन केन्द्र,	29-10-88	
दूरदर्शन केन्द्र, श्रीनगर	श्रीनगर	(अपराह्न)	

1	2	3	4
सर्वश्री			
19. रामकृष्ण,	अल्प शक्ति प्रेषित,	26-10-88	
अल्प शक्ति प्रेषित, मंडा	(पूर्वाह्नि)		
मंडा			
20. पी० के० डे,	दूरदर्शन केन्द्र,	24-10-88	
दूरदर्शन केन्द्र,	कलकत्ता	(अपराह्न)	
कलकत्ता			
21. ए० के० पास्ती,	दूरदर्शन केन्द्र,	31-10-88	
अल्प शक्ति प्रेषित,	कटक	(पूर्वाह्नि)	
खड़गपुर			
22. आर० के० भूटाना,	दूरदर्शन केन्द्र, लखनऊ	24-10-88	
दूरदर्शन केन्द्र, लखनऊ	(पूर्वाह्नि)		
23. आर० के० खरे,	दूरदर्शन केन्द्र, लखनऊ	24-10-88	
दूरदर्शन केन्द्र, लखनऊ	(पूर्वाह्नि)		

2. उपर्युक्त अधिकारी कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से 2 वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे।

बलबीर सिंह सन्धू,
प्रशासन उप निदेशक कृते
भानुनिदेशक

आकाशवाणी महानिदेशालय

नई दिनांक 14 दिसम्बर 1988

सं० 4(54)/88-एस-१(बी)---महानिदेशक, आकाशवाणी श्री धूम सिंह चौहान को 2000-60-2300-५० रो०-७५-३२००-१००-३५०० रुपये के वेतनमान में 1-12-1988 से अगले आदेशों तक आकाशवाणी, जयपुर में कार्यक्रम निष्पादन के पद पर अस्थायी क्षमता में नियुक्त करते हैं।

ईश्वर लाल भाटिया
प्रशासन उपनिदेशक,
कृते महानिदेशक

स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 15 दिसम्बर 1988

सं० ए० 12026/5/88-एम० एच०-स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक ने महानिदेशक तथा लेखा परीक्षण का कार्यालय, नई दिल्ली में लेखा परीक्षा अधिकारी श्री आर० डी० गौतम को 18 अगस्त, 1988 के पूर्वाह्नि से आगामी आदेशों तक प्रतिनियुक्ति के आधार पर डा० राम मनोहर लोहिया अस्पताल, नई दिल्ली में लेखा अधिकारी (ग्रुप "बी" राजपत्रित) के पद पर महर्षि नियुक्त किया है।

बन्द भाज
उप निदेशक (प्रशासन) (मी०जी०प०व०ए०म०-)

भारत परमाणु अनुसंधान केन्द्र

कार्मिक प्रभाग

बम्बई-400 085, दिनांक, 14 दिसम्बर 1988

म० एस/५१०१/एफ० एस० एस०/स्था० ११/६२२४—
श्री राजीव कुमार शर्मा ने स्टेशन अधिकारी "ए" पद का
पद भार ३१-१०-१९८८ (अपराह्न) को मेवा-निष्ठा० पर
छोड़ दिया।

क० वैकटकृष्णन्
उपस्थिता अधिकारी

परमाणु उर्जा विभाग

इन्दिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र

कल्पाशकम-६०३ १०२, दिनांक ९ दिसम्बर 1988

सं० इ० गा० प० ग्र० केन्द्र/ए ३२०१५/१/८८-ग्रार/७२७—
कल्पाशकम स्थित इन्दिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र के
निदेशक इस केन्द्र के लेखा अधिकारी-II श्री ठो० अन्वृष्टि० के
के पदोन्नति तदर्थ रूप में लेखा अधिकारी-III पद पर होने
के कारण इस केन्द्र के एक स्थायी उच्च श्रेणी लिपिक तथा स्थाना-
पत्र सहायक लेखा अधिकारी श्री एस० मणा को इसी केन्द्र
में लेखा अधिकारी-II पद पर तदर्थ रूप में १९-०९-८८
(पूर्वाह्न) से ३०-१०-८८ (अपराह्न) तक नियुक्त करते
हैं।

सं० इ० गा० प० ग्र० केन्द्र/ए ३२०१५/१/८८-ग्रार/७२८—
कल्पाशकम स्थित इन्दिरा गांधी परमाणु अनुसंधान केन्द्र के
निदेशक इस केन्द्र के सहायक लेखा अधिकारी श्री एस० मणा
के पदोन्नति तदर्थ रूप में लेखा अधिकारी-II पद पर होने
के कारण इस केन्द्र के एक स्थायी उच्च श्रेणी लिपिक तथा
स्थानापत्र सहायक लेखाकार श्री बी० राजा को इसी केन्द्र
में सहायक लेखा अधिकारी पद पर तदर्थ रूप में १९-०९-८८
(पूर्वाह्न) से ३०-१०-८८ (अपराह्न) तक नियुक्त करते
हैं।

सौ० स्टाफेन बालसुल्दरम
प्रशासनिक अधिकारी

अंतरिक्ष विभाग

विक्रम साराभाई अंतरिक्ष केन्द्र

स्थापना अनुभाग

तिक्कवत्तपुरम-६९५ ०२२, दिनांक ९ दिसम्बर 1988

सं० बा० एस० एस० सी०/स्थापना/एफ०/१(१७)—
निदेशक, विक्रम साराभाई अंतरिक्ष केन्द्र (श्री० एस० एस०
सी०) अंतरिक्ष विभाग के विक्रम साराभाई अंतरिक्ष केन्द्र
में निम्नलिखित कर्मचारियों को पदोन्नति में क्षेत्रिक/

इजोनियर "एस० बी०" के पद पर रूपये २०००-६०-२३००
-द० रो०-७५-३२००-१००-३५००/- के प्रेड में १-१०-८८
के पूर्वाह्न से आगामा आदेश तक एतत्प्रारा नियुक्त करते
हैं।

१. श्रीमती पदमा रवमान्नन	इ० एल० ज००
२. श्री एस० मर्तिन्द्रन	आ०४० एस० एल०
३. श्रीमती के लाला	ए० एस० डी०
४. श्री पी० क० रविष्मन	सी० एफ० एफ०
५. श्री एम० क० जोय	आ०४० पी० एफ०
६. श्री गोपाल मोहनदास	टी० इ० डी०
७. श्री क० गणेशन	इ० ए००० ट००
८. श्री आर० शशिभूषण नायर	इ० एम० बी०
९. श्री एम० एस० मुरला	प०० एस० एल० वी०

क० ज०० नायर
वरिष्ठ प्रशासन अधिकारी (स्थापना)

शार केन्द्र

श्रीहरिकोटा, दिनांक २४ नवम्बर 1988

सं० एस० सी० एफ०/पी० ज००४०/स्थापना/११/१५—
नियन्त्रक, शार केन्द्र श्री हरो बाद को सहायक लेखा अधि-
कारी के रूप में, पदोन्नति द्वारा वेतनमान रु० २०००-६०-
२३००-द० रो०-७५-३२००/- में, शार केन्द्र, श्रीहरिकोटा
में, स्थानापत्र क्षमता के रूप में दिनांक १८-११-१९८८
(पूर्वाह्न) से नियुक्त करते हैं।

राजन बी० जार्ज
प्रधान, कार्मिक और सामाजिक प्रशासन प्रभाग

महानिवेशक नागर विभाग का कार्यालय
नई दिल्ली, दिनांक १३ दिसम्बर 1988

सं० ए० ३२०१३/९/८८-स्था० १—राष्ट्रपति, नागर
विभाग के सबं श्री अंशुक कुमार सहवेष श्रीर
हरमेश कुमार, वरिष्ठ तकनीकी सहायकों दों दिनांक २४
नवम्बर, १९८८ (पूर्वाह्न) से ६ महाने की अवधि के लिए
या पदों के नियमित आधार पर भरे जाने तक इनमें से
जो भी पहले हों तदर्थ आधार पर वैज्ञानिक अधिकारी के
प्रेड में नियुक्त करते हैं।

दिनांक १५ दिसम्बर 1988

सं० ए ३२०१३/२/८६-स्था० १—राष्ट्रपति, निदेशक
अनुसंधान एवं विक्रम के पद पर तदर्थ आधार पर कार्यरक्त
श्री वाई० प०० बाबा को नागर विभाग विभाग में दिनांक
२८-१०-८८ से और अगले आदेश होने तक ४१००-१२५-
४८५०-१५०-५३०० रु० के वेतनमान में नियमित आधार

पर निवेशक, अतुसंधान एवं विकास के पद पर नियुक्त करते हैं।

मुकुल भाट्टाचार्य
उपनिवेशक (प्रशासन)

उद्योग मंत्रालय

कम्पनी कार्य विभाग

कम्पनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम 1956 और स्वदेशी स्पीनरस लि० के विषय में।

कानपुर, दिनांक 13 दिसम्बर 1988

सं० 2898/एल० सी०/15563—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 को उपधारा (5) के अनुसरण में एततद्वारा सूचना दी जाती है कि स्वदेशी स्पीनरस लि० का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित कर दी गयी है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और आनन्द मिशन चिट फण्ड फाइनेंस प्राइवेट लि० के विषय में

दिनांक 13 दिसम्बर 1988

सं० 3318/एल० सी०/15565—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एततद्वारा सूचना दी जाती है कि आनन्द मिशन चिट फण्ड फाइनेंस प्रा० लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विघटित कर दी गयी है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और सुप्रीम फुटवियर एक्सपॉर्ट्स प्रा० लिमिटेड के विषय में।

दिनांक 13 दिसम्बर 1988

सं० 3390-एल० सी०/15567—अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एततद्वारा सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर सुप्रीम फुटवियर एक्सपॉर्ट्स प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जायेगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दो जायेगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और ओपल पाली पैक्स प्रा० लि० के विषय में।

दिनांक 13 दिसम्बर 1988

सं० 6457-एल० सी०/15569—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एततद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन माह के अवसान पर ओपल पाली पैक्स प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जायेगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जायेगी।

श्रीम प्रकाश जैन
कम्पनियों का रजिस्ट्रार, उत्तर प्रदेश, कानपुर

कम्पनी अधिनियम 1956 और मे० एस० जी० कुवेलकर एंड सन्स (माइनिंग) प्राइवेट लिमिटेड के विषय में। डी० फ्रांसिस का आलमेडा रोड, पणजी, गोवा।

पणजी, दिनांक 16 दिसम्बर 1988

सं० 319/जो०/560(3)/4069—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 को उपधारा (3) के अनुसरण में एततद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मे० एस० जो० कुवेलकर एंड सन्स (माइनिंग) प्राइवेट लिमिटेड का नाम, इस के प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जायेगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

कम्पनी अधिनियम 1956 और मे० गजानन करमली माइन्स प्राइवेट लिमिटेड के विषय में। रजिस्ट्रर कार्यालय, काकोरा, गोवा।

दिनांक 16 दिसम्बर 1988

सं० 316/जी०/560(3)/4069—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 को उपधारा (3) के अनुसरण में एततद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मे० गजानन करमलो माइन्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम, इस के प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जायेगी।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मे० बी० बी० पाटिल
माइनिंग कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड के विषय में
बंर नं० 322, पजी फोँड महाराष्ट्र, गोदा।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मैसर्स ओम शिव
शक्ति होटल प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

दिनांक 16 दिसम्बर 1988

दिनांक 16 दिसम्बर 1988

स० 315/जी०/560(3)/4069—कम्पनी अधिनियम
1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में
एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन
मास के अवसान पर मे० बी० बी० पाटिल माइनिंग
कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड का नाम, इस के प्रतिक्रिया कारण
दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा
और उक्त कम्पनी विवरित कर दी जाएगी।

स० 463/जी०—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा
560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना
दी जाती है कि मैसर्स ओम शिव शक्ति होटल प्राइवेट
लिमिटेड का नाम रजिस्टर से काट दिया गया है और
उक्त कम्पनी विवरित हो गई है।

सू० प्र० काला
कम्पनी रजिस्ट्रर,
गोदा, दमन एवं क्षीर

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

स्पेशल क्लास रेलवे अप्रेन्टिसेज परीक्षा, 1989

नई दिल्ली, दिनांक 14 जनवरी 1989

सं० ५०० ५-२-८८ प० १ (य)---भारत के राजपत्र दिनांक 14 जनवरी 1989 में रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार यांत्रिक इंजीनियरों की भारतीय रेल सेवा में स्पेशल क्लास अप्रेन्टिसेज के पदों पर नियुक्त करने हेतु। चयन के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा अग्रसर्तला, अहमदाबाद, एजेल, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, चंडीगढ़, कोचीन, कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिमपुर (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फ़ाल, इटानगर, जयपुर, जम्मू, जोधपुर, कोहमा, लखनऊ, मद्रास, मदुरई, नागपुर, पणजी (गोवा), पटना, पीटब्लेयर, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग शिमला, श्रीनगर, तिरुपति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर और विशाखापत्नम में ९ जुलाई, 1989 से एक परीक्षा ली जाएगी।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किए जाएंगे तां भी आयोग परिस्थिति वश किसी उम्मीदवार को अपने विवक्षा पर अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को इस परीक्षा में प्रवेश मिल जाता है उन्हें समय-सारणी तथा परीक्षा (स्थलों) की जानकारी दी जाएगी। (अनुबन्ध १ पैरा 11 देखिए)।

२. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित संख्या २४ है। इस संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।

इन रिक्तियों में अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षण भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार किया जाएगा।

३. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार को निर्धारित आवेदन प्रपत्र है सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-११००११ को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन-प्रपत्र तथा परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण दो रु० (रु० २) देकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस नई दिल्ली-११००११ को मनीशाईर या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली जनरल डाकघर पर देय भारतीय पोस्टल आईर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीशाईर/पोस्टल आईर के स्थान पर चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन-प्रपत्र आयोग के काउन्टर पर नगद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। दो रुपये (रु० २) की यह राशि किसी भी हालत में वापिस नहीं की जाएगी।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे अपने आवेदन पत्र स्पेशल क्लास अप्रेन्टिस परीक्षा 1989 के लिए निर्धारित, मुद्रित प्रपत्र में ही प्रस्तुत करें। स्पेशल क्लास रेलवे अप्रेन्टिसेज परीक्षा, 1989 के लिए निर्धारित आवेदन प्रपत्रों से इतर प्रपत्रों पर भरे हुए आवेदनपत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

४. भरा हुआ आवेदन-पत्र आवश्यक प्रलेखों के साथ सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर, हाउस, नई दिल्ली-११००११, को १३ मार्च, १९८९ (२७ मार्च १९८९ से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले का पांगी उपमण्डल अङ्गमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के और जिनके आवेदन उपर्युक्त में से किसी एक क्षेत्र से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं उनके मामले में २७ मार्च, १९८९ तक) उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए या स्वयं आयोग के काउन्टर पर जाकर जमा कर दिया जाए। निर्धारित तारीख के बाद होने वाले किसी भी आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले का पांगी उपमण्डल, अङ्गमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार में आयोग यदि चाहे तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि १३ मार्च, १९८९ से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले का पांगी उपमण्डल अङ्गमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप या विदेश से रह रहा था।

टिप्पणी (१) :—जो उम्मीदवार ऐसे थेव के हैं जहाँ के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं, उन्हें आवेदन पत्र के संगत कालम में अपने पतों में अतिरिक्त समय के हकदार इलाके या थेव का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का नाम न भिजे।

टिप्पणी (२) :—उम्मीदवार को मलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदन-पत्र को स्वयं लोक सेवा

आयोग के काउटर पर जमा कराए ग्रथवा रजिस्टर्ड डाक द्वारा मेजेंगे। आयोग के किसी अन्य कर्मचारी को दिए गए आवेदन-पत्रों के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

5. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को भरने और दुए आवेदन-पत्र के साथ रु. 36.00 (छत्तीस रु. केवल) का शुल्क संचिव, संघ लोक सेवा आयोग नई दिल्ली को देय केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों अथवा रेखांकित भारतीय पोस्टल आडॉर के जरिए अथवा संघ लोक सेवा आयोग के संचिव को भारतीय स्टेट बैंक, मुख्य शाखा नई दिल्ली पर देय, भारतीय स्टेट बैंक की किसी शाखा से रेखांकित बैंक ड्राफ्ट के जरिए घ्रदा करना चाहए।

अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना है।

विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को चाहिए कि वे भरने यहां के भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि, जैसे स्थिति हो, के कायानिय में निर्धारित शुल्क इस प्रकार जमा करें, जिससे यह “051 लोक सेवा आयोग गोवा, शूल्क” के लेखा शब्द में जमा हो जाए और उसका रसाय लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेज दें।

जिन आवेदन-पत्रों में यह अपेक्षा पूरी नहीं होगी उन्हें एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा।

6. यदि किसी उम्मीदवार ने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया हो किन्तु उसे आयोग द्वारा परीक्षा में प्रवेश नहीं दिया गया हो, तो उसे रु. 21.00 (रुपये इक्कीस) की राशि वापिस कर दी जाएगी। किन्तु यदि नियम 6 के नीचे लिखी टिप्पणी-II की शर्तों के अनुसार परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवार का आवेदन-पत्र यह सूचना शायद होने पर अस्वीकार कर दिया जाता है कि वह अंतिम परीक्षा में असफल रहा है अथवा वह उपर्युक्त टिप्पणी के उपबधों की शर्तों की अपेक्षाओं का अन्यथा पालन नहीं कर सकेगा तो वह शुल्क वापसी का हक्कदार नहीं होगा।

उपर्युक्त और नीचे वर्ता 7 में संबंधित व्यवस्था को छोड़कर अन्य किसी स्थिति में आयोग को भुगतान किए गए शुल्क की वापसी के किसी दावे पर न तो विचार किया जायगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

7. यदि कोई उम्मीदवार 1988 में स्पेशल क्लास रेलवे प्रेस्टिसे ज परीक्षा में बठा है और अब वह इस परीक्षा में प्रवेश का इच्छुक हो, तो वह परीक्षा परिणाम का अथवा नियुक्ति प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना अपना आवेदन-पत्र निर्धारित सारीब तक आयोग के कार्यालय में प्रस्तुत कर दे। यदि 1988 की परीक्षा के परिणाम के आधार पर नियुक्ति हेतु उनकी अनुशंसा हो जाती है, तो 1989

पे परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी उनके अनुरोध पर रद्द कर दी जायेगी और सून्हे परीक्षा शुल्क वापिस कर दिया जाएगा, किन्तु शर्त यह है कि उम्मीदवारी रद्द करने और शुल्क वापिसी के बारे में उनका अनुरोध आयोग के कार्यालय में 1988 की परीक्षा के काइनल परिणाम “रोजगार समाचार” में प्रकाशन की तारीख से 30 दिन के अन्दर अवश्य पहुंच जाए।

8. उम्मीदवार द्वारा अपना आवेदन-पत्र प्रस्तुत कर देने के बावजूद, उम्मीदवारी वापिस लेने के संबंध में किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

9. जैसा कि परीक्षा नियमावली के परिशिष्ट 1 में उल्लिखित परीक्षा योजना में निर्दिष्ट किया गया था, सभी विषयों के प्रश्न-पत्रों में वस्तुपरक प्रश्न पूछे जायेंगे। नमूने के प्रश्न सहित वस्तुपरक परीक्षण संबंधी व्यौरे के लिए कृपया “उम्मीदवार मूल्यना विवरणिका” के अनुबंध-II का अवलोकन करें।

कु. ३० के० तेजा, उप सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

अनुबंध ।

उम्मीदवार को अनुदेश

1. उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने से पहले नोटिस और नियम ध्यान से पढ़ कर यह देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पाव भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भरने से पहले उम्मीदवारों को नोटिस के पैराग्राफ 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अंतिम रूप से चुन लेना चाहिए।

उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन में सम्बद्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार भरने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे संचिव, संघ लोक सेवा आयोग; को इस बात का पूरा आनंदित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा किन्तु 9 जून 1989 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जायेगा।

2. उम्मीदवार को आवेदन-पत्र और पावती कार्ड भरने हाथ से स्थानी से अथवा बाल पाइप पैन से ही भरने चाहिए। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जाएगा।

उम्मीदवार यह ध्यान रखे कि आवेदन-पत्र परते समय उन्हें भारतीय श्रंकों में केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूपों को ही प्रयोग करता है। चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाण-पत्र, या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में गत्तम की तारीख हिन्दी श्रंकों में दर्ज है तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि वे आवेदन-पत्र में प्रविष्ट करते समय इसको भारतीय श्रंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूप में ही लिखें। वे इस बारे में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन-पत्र में की नई प्रविष्टियां स्पष्ट और सुपाठ्य हों। यदि वे प्रविष्टियां अपाठ्य या आमक हों तो उनके निर्वाचन में होने वाली भाँति या संदेह के लिए उम्मीदवार निम्नेदार होंगे।

उम्मीदवार को यह भी ध्यान रखना चाहिए कि आयोग द्वारा आवेदन-पत्र में उनके द्वारा की गई प्रविष्टियों को बदलने के लिए कोई पत्र आवि स्वीकार नहीं किया गएगा। इसलिए उन्हें आवेदन-पत्र महीने रूप से भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी चाहिए।

सरकारी नौकरी में या सरकारी स्वामित्व वाले भौत्यो-गिक उद्यमों या इस प्रकार के अन्य संगठनों या निजी रूपों में पहले से काम करने वाले सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिए। यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियोक्ता की मार्फत में जता है तो वह सब लोक सेवा आयोग में देर में पहुंचता है तो भी उप विचार पर नहीं किया गएगा, भले ही वह नियोक्ता को अंतिम तारीख से पहले प्रस्तुत कर किया गया हो।

जो व्यक्ति पहले से ही सरकारी नौकरी में, ग्राहकस्मक या दैनिक दर कर्मचारी से इतर स्थायी या अस्थायी हैसियत से या कार्य प्रभारित कर्मचारियों की हैसियत से काम कर रहे हैं अथवा जो लोक उद्यमों के अधीन सेवारत हैं, उन्हें यह परिवचन (अंडरटेकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप में अपने कार्यालय/विभाग के प्रधान को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया गया है।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में चैठने से सम्बद्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकृत/उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

3 उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के माय निम्न-लिखित प्रलेख अवश्य भजने चाहिए :—

- (1) निर्धारित शूल के लिए रेखांकित किए हुए भारतीय पासटल आईर या बैक ड्राफ्ट या केन्द्रीय भर्ती शूलक टिकटों (देखिए नोटिस का पैरा 5) केन्द्रीय भर्ती शूलक टिकटों आवेदन-पत्र के प्रथम पृष्ठ पर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर चिपकाएं।
- (2) आयु के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।

(3) शैक्षिक योग्यता के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि।

(4) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट ग्राहकार (लगभग 5 मैट्रो मीट्रो $\times 7$ सैट्रो मीट्रो) के फोटो की ओर एक जैसी प्रतियां इनमें से एक प्रति ग्रावेदन-पत्र पर और दूसरी उपस्थिति पत्रक पर निर्धारित स्थान पर चिपकाए जानी चाहिए।

(5) स्कूल और कालेज में उम्मीदवार के शिक्षणकाल का संक्षिप्त विवरण जिसमें उसकी शैक्षिक तथा ब्लैकबॉक्स के सम्बद्ध सफलताओं का उल्लेख हो सका जिसे वह स्वयं अपने हाथ से लिखे और उस पर हस्ताक्षर करें।

(6) जहां लाग हो वहां अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का होने के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि (देखिए नोटिस पैरा 4)।

(7) जहां लाग हो वहां आयु/शूलक में छूट के दावे के समर्थन में प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि। (देखिए नोटिस पैरा 5)।

(8) विधिवत भरा हुआ उपस्थिति पत्रक (आवेदन-पत्र के माय मंलान)।

(9) लगभग 11.5 सैट्रो मीट्रो $\times 27.5$ सैट्रो मीट्रो ग्राहकार के बिना टिकट लगे हुए वो लिफाफे जिन पर आपका पता लिखा हो।

टिप्पणी (1) :— उम्मीदवारों को अपने आवेदन-पत्रों के साथ उपर्युक्त मद (2), (3), (6) सत्या (7) पर उल्लिखित प्रमाण-पत्रों की केवल प्रतियां ही प्रस्तुत करनी हैं जो सरकार के किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित हों। अथवा स्वयं उम्मीदवार द्वारा सही रूप में सत्यापित हों। जो उम्मीदवार लिखित परीक्षा के परिणामों के आधार पर अक्षितगत परीक्षण हेतु साक्षात्कार के लिए अर्हता प्राप्त कर लेते हैं उन्हें लिखित परीक्षा के परिणाम प्रेषित किये जाने तुरन्त बाद उपर्युक्त प्रमाण-पत्रों की मूल प्रतियां प्रस्तुत करनी होंगी। लिखित परीक्षा के परिणाम मितम्बर, 1989 महीने में घोषित किये जाने की संभावना है। उम्मीदवारों को इन प्रमाण-पत्रों को अक्षितगत परीक्षण के समय प्रस्तुत करने हेतु तयार रखना चाहिए। जो उम्मीदवार उस समय अपेक्षित प्रमाण-पत्रों को मूल रूप में प्रस्तुत नहीं करेंगे उनकी

उम्मीदवारों रहे कर वा जायगा। प्रौढ़ प्राप्ति विचार के लिए उम्मीदवारों का काँई दावा नहीं होगा।

टिप्पणी (2) :—आवेदन पत्रों के साथ भर्ती गई सभी प्रमाण-पत्रों को अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रति पर उम्मीदवारों को हस्ताक्षर करने होंगे और तारीख भी दी जायेगी।

मद (1) से (5) तक उल्लिखित प्रलेखों के विवरण नीचे दिए गए हैं और मद (6) और (7) में उल्लिखित प्रलेखों का विवरण पेरा 4 और 5 में दिया गया है।

(1) (क) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित हुए भारतीय पोस्टल आर्डर :—

प्रथेक पोस्टल आर्डर अनिवायत, रेखांकित किया जाए तथा उस पर “सचिव संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय” लिखा जाना चाहिए।

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किया जायगा। निरूपित या कटै-फट पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्टमास्टर के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर होनी चाहिए।

उम्मीदवारों को यह अवश्य नोट कर लेना चाहिए कि जो पोस्टल आर्डर न तो रेखांकित किए गए होंगे और न ही सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के जनरल डाकघर पर देय होंगे उन्हें भेजना सुरक्षित नहीं है।

(ख) निर्धारित शुल्क के लिये रेखांकित बैंक ड्राफ्ट :

बैंक ड्राफ्ट, स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी शाखा से प्राप्त किया जाए और सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को स्टेट बैंक आफ इण्डिया की मुख्य शाखा नई दिल्ली में देय हो। तथा विधिवत रेखांकित किया गया हो।

किसी अन्य बैंक में देय बैंक ड्राफ्ट किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किये जायेंगे। विरुद्धित या कटै-फट भी स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों की प्रपत्र आवेदन-पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर सिरे पर प्रपत्र नाम तथा पता लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डरों के मामले में उम्मीदवारों को पोस्टल आर्डर के पिछली ओर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें।

(ग) निर्धारित शुल्क के लिये “केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों” :—

केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों (रामान्य डाक टिकटों नहीं) डाकघर में प्राप्त करें और आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर

इसके लिये निर्धारित स्थान पर लिप्त करें। जारी करने वाले डाकघर में उस डाकघर की तारीख की मोहर सहित उन टिकटों को इस सरीके से रह किया जाये कि रह करने की मोहर की छाप आंशिक रूप से प्रावेदन-पत्र पर भी अपने प्राप्त श्राप जाये। रह किये गये टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से ही सके।

“केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों” के स्थान पर डाक टिकटे किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जायेंगा।

(2) आयु का प्रमाण-पत्र—आयोग जन्म की बहु तारीख स्वीकार करता है जो मैट्रिकुलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गये प्रमाण-पत्र या किसी विद्यविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मैट्रिकुलेटों के रजिस्टर में दर्ज की गई हो और वह उद्धरण विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो। जो उम्मीदवार उच्चतर माध्यमिक, परीक्षा या उसकी समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण कर चुका हो वह उच्चतर या माध्यमिक परीक्षा या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत कर सकता है।

आयु के सम्बन्ध में अन्य कोई स्तावेज जैसे जन्मकृदली, शपथ-पत्र, नगर निगम से प्राप्त सेवा अलेख से प्राप्त जन्म सम्बन्धी उद्धरण तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आये हुए मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र, वाक्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाण-पत्र निम्नलिखित हैं।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती है या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने दिये होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के प्रतिरिक्षण उस संस्था के हेडमास्टर/प्रिसिपल से लिये गये प्रमाण पत्र की एक अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जहाँ से उसने मैट्रिकुलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाण-पत्र में इस संस्था के दाखिला रिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वारतविक आयु लिखी होनी चाहिए। उम्मीदवारों को चेतावनी दी है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में तथा निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो आवेदन-पत्र प्रस्तुत किया जा सकता है।

टिप्पणी 1 :—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करने के बाद प्राप्त माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र ही, उसे केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवार यह ध्यान में रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जोकि आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मैट्टक्लेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा, प्रमाण-पत्र या समकक्ष परीक्षा के प्रमाण पत्र में दर्ज है। और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न ही उसे स्वीकार किया जायेगा।

टिप्पणी 3 : उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिये जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें बाद में या किसी परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

(3) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण पत्र :—उम्मीदवार के किसी प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 6 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसस्के पास है। भेजा गया प्रमाण पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या अन्य परीक्षा नियाय) का होना चाहिए जिसने उस योग्यता विशेष प्रदान की हो। यदि ऐसे प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि न भेजी जाये तो उम्मीदवार को उस न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपर्याप्त योग्यता से सम्बद्ध अपने बादों के समर्थन में कोई अन्य प्रमाण प्रस्तुत करना चाहिए। आयोग इस प्रमाण के आंचित्यों पर विचार करना किन्तु वह उस पर्याप्त भानने के लिये बाध्य नहीं है।

यदि उम्मीदवार द्वारा अपनी शैक्षिक योग्यताओं के समर्थन में प्रस्तुत किये गये विश्वविद्यालय के इंटरमीडिएट या कोई अन्य अहर्क परीक्षा पास करने के प्रमाण-पत्र में सभी उत्तीर्ण विषयों का उल्लेख नहीं है तो उसे प्रिसिपल के इस आशय के प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि उसने अहर्क परीक्षा गणित के गाथ-साथ भार्तिको और रसायन विज्ञान में से कम से कम एक विषय लेकर उत्तीर्ण की है।

जिस उम्मीदवार पर नियम 6(ग) या नियम 6(च) लागू होता हो तो उसे अपनी शैक्षिक योग्यताओं के प्रमाण संस्था के अध्यक्ष में नीचे दिये गये निर्धारित फार्म में दिये संस्था के अध्यक्ष से नीचे दिये गये निर्धारित फार्म में दिये गये प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि अवश्य प्रस्तुत करनी चाहिए। उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रयाण पत्र का फार्म प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी* *सूपूर्व/सूपूर्वी श्री इस विश्वविद्यालय/कालेज/संस्था के/की धार्मिक छात्र/छात्रा* है/थी/थे।

उन्होंने प्रवर्षीय डिग्री कार्स को प्रथम वर्ष की परीक्षा/पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कार्स को प्रथम वर्ष की परीक्षा

ग्रामीण उच्चतर विद्यालय की राष्ट्रीय परिषद् की ग्रामीण सेवाओं में प्रवर्षीय डिप्लोमा कार्स को प्रथम परीक्षा जो का समाप्त है, उत्तीर्ण कर ली है और उन्हें प्रथम वर्ष के तीनों निर्धारित विषयों में से किसी भी भी फिर से परीक्षा में नहीं बैठना है।

अध्यवा

उन्होंने विश्वविद्यालय द्वारा संचालित विद्यार्थी डिग्री कार्स की प्रथम/द्वितीय वर्ष की परीक्षा/*पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कार्स की प्रथम परीक्षा की परीक्षा श्रेणी में उत्तीर्ण कर ली है।

*3. उनके परीक्षा विषय निम्नलिखित थे :—

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

*पंचवर्षीय इंजीनियरी डिग्री कार्स के विद्यार्थियों पर लागू नहीं होगा।

(राजस्थान/प्रिसिपल के हस्ताक्षर)
(विश्वविद्यालय/कालेज/संस्था का नाम)

तारीख

स्थान

*जो यद्द लागू न हो, उन्हें कृपया काट दें।

जिस उम्मीदवार पर नियम 6 के नीचे दिया/दी गई टिप्पणी। लागू होता हो उसे जिस संस्था में उसने परीक्षा पास की हो उसके प्रिसिपल/हेडमास्टर से लिये गये इस आशय के प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए कि इसके कुल अंक विश्वविद्यालय/बोर्ड द्वारा निर्धारित प्रथम या द्वितीय श्रेणी की अंक सीमा के अंतर्गत आते हैं।

टिप्पणी :—यदि कोई उम्मीदवार एसी परीक्षा में बैठ चुका हैं जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का प्राप्त हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की मूच्छा न मिली हो तो ऐसे स्थिति में वह इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिये आवेदन कर सकता है। जो उम्मीदवार इस प्रकार की अहर्क परीक्षा में बैठना चाहता है वह भी आवेदन कर सकता है। किन्तु ऐसे उम्मीदवारों को निम्नलिखित निर्धारित फार्म में सम्बद्ध कालेज/संस्था के प्रिसिपल से एक प्रमाण पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि वे अन्य शर्तें पूरी करते हों तो उनको परीक्षा में बैठने दिया जायेगा। परन्तु परीक्षा में बैठने की यह अनुमति अनन्तिम गानी जायेगी और यदि वे अहर्क परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण पत्र जल्दी और हर हालत में 25 अगस्त, 1989 से पहले प्रस्तुत नहीं करते तो यह अनुमति रद्द की जा सकती है।

परीक्षा में इस प्रकार बैठने की अनुमति प्राप्त उम्मीदवार को चा है वह इस परीक्षा के निम्निकृत भाग में उत्तीर्ण हो अथवा नहीं उत्तर्युक्त अधिकारी के भीतर अहंक परीक्षा पास करने का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। इस आदेश का पालन न करने पर उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जायेगी। और वह अपना परिणाम जानने का अधिकारी नहीं होगा।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म।

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी*.....
..... सुपुत्र/सुपुत्री
..... निम्नलिखित विषय लेकर
..... द्वारा संचालित
परीक्षा में मास 1988
बैठने वाले/वाला है, बैठ चुके/चुका है :—

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

(प्रिसिपल के हस्ताक्षर)

* (कालेज/संस्था का नाम)

तारीख.....

स्थान.....

*जो शब्द लागू न हो, उन्हें काट दें।

(4) फोटो की दो प्रतियाँ:— उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासर्टर आकार (लगभग 5 सें. मी. ० × 7 सें. मी. ०) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियाँ आवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और दूसरी प्रति उपस्थिति पत्रक पर निर्धारित स्थान पर लगा देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति छपर उम्मीदवार की स्थानी से हस्ताक्षर करने चाहिए।

विशेष ध्यान दें:— उम्मीदवार को चेतावनी दी जाती है कि यदि कोई आवेदन पत्र उत्तर्युक्त परा 3 (2), 3 (3) 3(4) तथा 3(5) के अन्तर्गत उल्लिखित प्रमाण पत्रों में से किसी के साथ प्रस्तुत नहीं किया जाता और उसे न भेजने के लिये कोई उचित स्पष्टीकरण नहीं दिया जाता तो आवेदन-पत्र अस्वीकृत किया जाएगा तथा इसकी अस्वीकृत की घटील पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति का होने का दावा करें तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के जिसमें माता/पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर पर रहते हों, जिला अधिकारी या उप मंडल अधिकारी या निम्नलिखित किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिससे सम्बद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण पत्र जारी करने के लिये सक्षम अधिकारी के रूप में नामित किया

हो, नीचे दिये गये फार्म में दिये गये प्रमाण पत्र की अनु-प्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मत्यु हों गई हों तो यह प्रमाण पत्र जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी प्रयोजन से आमतौर पर रहता हो।

भारत सरकार के पदों पर नियुक्ति के लिये आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति श्री/श्रीमति/कुमारी*.....
..... सुपुत्र/सुपुत्री
..... निम्नलिखित विषय लेकर

..... द्वारा संचालित
परीक्षा में मास 1988

बैठने वाले/वाला है, बैठ चुके/चुका है :—

1.
2.
3.
4.
5.
6.

*निवासी जाति *जनजाति
को/की* है जिसे निम्नलिखित* के अधीन अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति* के रूप में मान्यता दी गई है :—

संविधान (अनुसूचित जातियाँ) 1950 @

संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) आदेश, 1950 @

संविधान (अनुसूचित जातियाँ) (सघ राज्य क्षेत्र) आदेश, 1951

संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) (सघ राज्य क्षेत्र) आदेश, 1951*

(अनुसूचित जातियाँ और अनुसूचित जनजातियाँ सूची (संशोधन) आदेश, 1956, बम्बई, पुनर्गठन अधिनियम, 1960

पंजाब पुनर्गठन अधिनियम, 1966, हिमाचल प्रदेश

राज्य अधिनियम, 1970 और उत्तर पूर्वी झज्ज (पुनर्गठन) अधिनियम, 1971 तथा अनुसूचित जातियाँ और

अनुसूचित जनजातियाँ (संशोधन) अधिनियम, 1976

द्वारा तथा संशोधित) संविधान (जम्मू और कश्मीर) अनु-

सूचित जातियाँ आदेश, 1956 @

संविधान (पांडिचेरी और निकोबार द्वीपसमूह) अनुसूचित

जनजातियाँ आदेश, 1959 अनुसूचित जाति तथा अनु-

सूचित जनजातियाँ (संशोधन) अधिनियम, 1976 @ द्वारा

यथा संशोधित।

संविधान दादिरा और नागर हवेली) अनुसूचित जातियाँ आदेश, 1962 @

संविधान (पांडिचेरी) अनुसूचित जातियाँ आदेश, 1964 @

संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) जंतर प्रदेश) आदेश,

संविधान (अनुसूचित जनजातियाँ) जंतर प्रदेश) आदेश, 1967 @

संविधान (गोवा, दमन और द्वीप) अनुसूचित जातियाँ

आदेश, 1968 @

संविधान (गोवा, दमन और द्वीप) अनुसूचित जनजातियाँ

आदेश, 1968 @

संविधान (नागालैण्ड) अनुसूचित जनजातियाँ आदेश, 1970

संविधान सिक्किम) अनुसूचित जाति आदेश, 1978@
संविधान (सिक्किम) अनुसूचित जनजाति आदेश, 1978

%2 अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों के ऐसे व्यक्तियों के मामले में लागू जो एक राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के प्रशासन से प्रजनन कर सके हैं।

यह प्रमाण पत्र श्री/श्रीमती/कुमारी@.....
ग्राम/कस्बा@..... जिला/मण्डल@.....
राज्य/संघ राज्य क्षेत्र@.....जो.....
जाति/जनजाति से सम्बद्ध है जिसे

राज्य/संघ राज्य क्षेत्र@ में अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति@ के रूप में मान्यता प्राप्त है के पिता/पाता@ श्री/श्रीमती.....को जारी प्रमाण पत्र के आधार पर जारी किया जाता है।

के द्वारा जारी ।

दिनांक.....

%3. श्री/श्रीमती/कुमारी*.....
प्रौढ़ा* उनका परिवार आमतौर पर गांव/कस्बा
.....जिला/मण्डल*.....
.....राज्य/संघ*राज्य क्षेत्र.....
.....में रहते/रहती* हैं ।

हस्ताक्षर.....

पठनाम.....

(कार्यालय को भोहर)

स्थान.....

तारीख.....

*राज्य/संघ राज्य क्षेत्र

*जो शब्द लागू न हों उन्हें काट दें ।

@कृपया राष्ट्रपति का विशिष्ट आदेश निर्दिष्ट करें ।

%जो पैरा लागू न हो उसे काट दें ।

टिप्पणी :—वहाँ “आमतौर से रहते/रहती हैं” का अर्थ वही होगा जो “स्थिरजीवन आफ दि पिल एक्ट 1950” की घारा 20 में है जाति/जनजाति प्रमाण पत्र जारी करने के लिये सक्षम प्राधिकारियों की मूली से ।

(1) जिला मैजिस्ट्रेट/प्रतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट/कलेक्टर डिप्टी कमिशनर/एडिशनल डिप्टी कमिशनर/डिप्टी कलेक्टर प्रथम श्रेणी का स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब डिप्टी जनल मैजिस्ट्रेट/ताल्लुक मैजिस्ट्रेट/एक्जीक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/एक्स्ट्रा अप्रिसिस्टेट कमिशनर ।

प्रथम श्रेणी के स्टाइपेंडरी मैजिस्ट्रेट से कम औहदे का नहीं ।

(2) चीफ प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट/एडीशनल/चीफ प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट/प्रेसीडेंसी मैजिस्ट्रेट ।

(3) रेवेन्यु अफसर जिसका ओहदा, तहसीलदार से कम न हो ।

(4) उस इलाके का सब-डिविजनल अफसर जहाँ उम्मीदवार और उसका परिवार आमतौर से रहता हो ।

(5) एडमिनिस्ट्रेटर/एडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/इवलपमेट अफसर लकड़ीप ।

5(1) नियम 5 (ब) (2) अथवा 5 (ब)
(3) के अन्तर्गत आयु सामा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है महानिर्देशक पुतर्वास रक्षा मंत्रालय से नीचे विधायित फाम पर लिये गये प्रमाण पत्र को अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि यह दिव्वलाने के लिए प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शब्द के साथ संघर्ष में प्रयोग असांतिग्रस्त क्षत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान हुआ और उसके अस्वरूप नियुक्त हुआ ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण पत्र का फाम

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट..... के रैंक में.....की रक्षा सेवाओं में काय करते हुए विदेशी शब्द देश के साथ संघर्ष में/असांतिग्रस्त क्षेत्र में फौजी कार्यवाही के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के उसके अस्वरूप नियुक्त हुए ।

हस्ताक्षर.....

नाम.....

तारीख.....

*जो शब्द लागू न हो कृपया उन्हें काट दें ।

(2) जो भूतपूर्व सेनिक तथा कर्मचार प्राप्त अधिकारी (आपातकालीन कमोश) प्राप्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) नियम 5(छ) (4), 5(छ) (5), 5 ख (6) अथवा 5 ख (7) की गती के अंतर्गत आयु सीमाओं में छूट का वाका करते हुए उन्हें सम्बद्ध प्राधिकारियों से निम्नलिखित निर्धारित प्रपत्र में उस पर लागू होने वाली प्रमाण पत्र की एक प्रमाणित/अनुप्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करनी चाहिए ।

(क) कायमुक्त/सेवा निवृत्त कामिकों पर लागू :

प्रमाणित किया जाता है कि सं० रक नाम से जिनकी जन्म की तारीख है, से तक सेवा/नौसेना/वायु सेना में सेवा की है और वे निम्नलिखित में से एक शर्त पूरी करते हैं :—

(क) उन्होंने पांच या पांच से अधिक वर्षों तक सेनिक सेवा की है और कायकाल के समाप्त पर कदाचार या अक्षमता के कारण बद्धांत या कायमुक्त होने के अलावा अन्य आधार पर कायमुक्त हुए हैं ।

(ब) वे सेनिक सेवा के कारण हुई शारोरिक अवगता या अक्षमता के कारणका कार्यमुक्त हुए हैं।

सक्षम प्राधिकारी का नाम तथा पदनाम...
मोहर

तारीख

स्थान

(ब) सेवारत/कामिकों पर लाग जिन्हें 6 मास के भीतर कार्यमुक्त होना है :

प्रमाणित किया जाता है कि सं०.....रेकनामजिनकी जन्म की तिथि.....हैसेना/सेना/नौसेना/वायुसेना में सेवा कर रहे हैं।

2 उन्हेंसे कार्यमुक्ति/सेवा/नियुक्त होना है : उनका पांच बष का कार्यकालतक समाप्त होने की समावाहा है।

सक्षम प्राधिकारी का नाम तथा पदनाम.....
मोहर

स्थान

तारीख

प्रमाण पत्र जारी करने वले सक्षम प्राधिकारी निम्न लिखित है—

(ग) यह उन सेवारत कामिकों पर लाग होगा जिन्होंने पहले ही सेवा की प्रारंभिक नियुक्ति की अवधि पूरी कर ली है और अडाई गई अवधि पर काय कर रहे हैं।

यह प्रमाणित किया जाता है कि सं०.....रेकनामजिनकी जन्म तिथि.....है और वहसे अल सेना/नौसेना/वायुसेना में सेवारत है।

2. उन्होंने पहले ही प्रारंभिक कार्यकाल की पांच बष की सेवाको पूरी कर ली है और अब वेतक बढ़ाये गये कार्यकाल पर हैं।

3. उन्हें सिविल रोजगार हेतु आवेदन पत्र देने के लिए कोई आपत्ति नहीं है और उन्हें नियुक्ति प्रस्ताव की प्राप्ति की तारीख से चयन ही जाने पर तीन माह के नोटिस [पर कार्यमुक्त किया जाएगा।

सक्षम प्राधिकारी का नाम तथा पदनाम.....
मोहर

स्थान :

तारीख :

(क) कमीशन प्राप्त अधिकारियों (आपातकार्लीन कर्मी-शन प्राप्त अधिकारी/श्रव्यकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अधिकारियों सहित) के मामले में :—

थलसेना—मिलिट्री सेक्रेटरी की शाखा, थलसेना मुख्यालय, नई दिल्ली ।

नौसेना—वार्मिक निदेशालय, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली ।

वायुसेना—कामिक निदेशालय अधिकारी, वायुसेना मुख्यालय, नई दिल्ली ।

(छ) नौसेना तथा वायुसेना के जूनियर कमीशन प्राप्त अधिकारियों/अन्य रेकों तथा समकक्ष अधिकारियों के मामले में :—

थलसेना—विभिन्न रेजिमेंट्स रिकाउं कार्यालयों द्वारा ।

नौसेना—बी० ए० बी० एस०, बम्बई ।

वायुसेना—वायुसेना रिकाउं (एन० ई० आर० छल्य०), नई दिल्ली ।

(३) “असम के रहने वाले व्यक्ति को जो नियम ५

(ब) (८), ५(ब) (९) के अन्तर्गत आयु सीमा में छूट चाहता है उसको उस जिला मैजिस्ट्रेट अथवा उपमंडल अधिकारी से जिसके क्षेत्राधिकार में वह स्थानतः निवासी रहा हो इस आशय के प्रमाण पत्र की एक अभिप्रायालय/सम्पादित प्रति प्रस्तुत करनी चाहिए कि वह १ जनवरी, 1980 से १५ अगस्त, 1985 तक की अवधि के दीरान असम [राज्य का प्रवासी रहा था।”

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म यह माणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारीसुपुत्र/सुपुत्री/श्रीजोगाँव/कस्बापुलिस स्टेशनउपमंडलजिलमें पहली जनवरी, 1980 से १५ अगस्त, 1985 तक की अवधि के दीरानसेतक असम राज्य के निवासी थे ।

जिला मैजिस्ट्रेट

.....

जिला

उप मंडल

जिला अधिकारी

.....उपमंडल

मोहर

जारी करने की तारीख

6. यदि किसी व्यक्ति के लिए पावता प्रमाण-पत्र (एलिजिविलिटी सार्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पावता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिए भारत सरकार के रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) को आवेदन करना चाहिए ।

7. उम्मीदवार का चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन पत्र भरते समय कोई अंग बोरा न दे अथवा किसी सही सूचना को न छिपाय।

उम्मीदवार को यह चेतावनी दी जाती है कि वे प्रमाण-पत्र अथवा उनके द्वारा प्रस्तुत की गई प्रति को किसी प्रतिवर्तन को किसी भी स्थिति में न तो ठीक करें न उसमें परिवर्तन करें और न उनमें कोई फेरबदल करें और न ही फेरबदल किये गये छूटे प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें। यदि ऐसे ही या अधिक प्रमाण पत्रों या उनकी प्रतियों में कोई अशुद्धि अथवा बिसगति हो तो विसंगति के सम्बन्ध में प्रस्तुतिकरण प्रस्तुत किया जाये।

8. आवेदन पत्र देर से प्रस्तुत किय जाने पर देरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जायेगा कि आवेदन पत्र की अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

9. आयोग के कायनिय में प्राप्त आवेदन पत्र जिसमें देर से प्राप्त आवेदन पत्र भी मम्मिलित है कि पावतो वी जाती है तथा आवेदन पत्र को प्राप्ति के प्रक्रिया के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी जाती है। यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए निर्धारित अन्तिम तारीख से एक मास के अन्दर पावती नहीं मिलती है तो उसे तत्काल आयोग से पावती हेतु सम्पर्क करता चाहिए।

इस तथ्य का फि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या सूचित कर दी गई है अपने आप यह अथ नहीं है कि आवेदन पत्र सभी प्रकार पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

10. इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जायेगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जायेगा। परन्तु यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने के पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम की जानकारी न मिले तो उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क स्थापित कराया जाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने सामने में विचार किये जाने के दावे से बंधित हो जायेगा।

11. संघ लोक सेवा आयोग में "संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणित" शैषिक से एक समूल्य पुस्तिका छापी है। इसका डिजाइन ऐसा है जिससे सं० लो० से० आयोग की परीक्षाओं या चयनों की भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके।

यह पुस्तिका और पिछली पाँच परीक्षाओं की नियमावली तथा पारस्परिक प्रकार के प्रण एवं का उल्लेख करने वाले प्रमाणेन्टों की प्रतियां प्रकाशन नियंत्रक, सिविल लाइसेंस, देहली-110054 के पास विश्री के लिये सुलभ हैं और इन्हें उनसे सीधे मेल आँडर द्वारा या नकद भुगतान पर

प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें केवल नकद भुगतान पर (1) किनाब महल, रिवोल्विंग लिनेमा के सामने, एम्पोरियम विल्डिंग "सौ" ब्लॉक बाबा खड़गसिंह मार्ग, नई दिल्ली-110001 और (2) उद्योग भवन, नई दिल्ली-110011 स्थित प्रकाश लाइटर एवं (3) गवर्नर-मेंट अफ इंडिया बूक डिपो ४-को० एम० राय रोड, कलकत्ता-। से भी लिया जा सकता है; मैनुअल/पम्पलैट भारत सरकार प्रकाशनों के विभिन्न मूफसित शहरों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है।

12. आवेदन पत्र से सम्बद्ध पत्र-व्यवहार—आवेदन पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, घोलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को भेज जायें तथा उसमें नीचे लिखा व्योरा अधिकार्य रूप में दिया जाएँ।

1. परीक्षा का नाम

2. परीक्षा का महीना और वर्ष

3. आवेदन पंजीकरण सं०/रोल नम्बर, अथवा उम्मीदवार की जन्म तिथि यदि आवेदन पंजीकरण सं०/रोल नम्बर सूचित नहीं किया गया हो।

4. उम्मीदवार का नाम (पूरा नाम बड़े अक्षरों में)

5. आवेदन पत्र में दिया गया पत्र व्यवहार का भूत।

विषेष ध्यान (1) जिन पत्रों में यह व्योरा नहीं होगा, संभवतः उत पर ध्यान नहीं दिया जायेगा।

विषेष ध्यान (2) यदि किसी उम्मीदवार से कोई पत्र/संप्रेषण परीक्षा हो चुकने के बाद प्राप्त होता है तथा उसमें उसका पूरा नाम या अनुक्रमांक नहीं है तो इस पर ध्यान न देते हुए कोई कार्यालयी नहीं की जायेगी।

13. पते में परिवर्तन—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर भज गये पत्र आदि भावस्वरक होने पर, उसमें बदले हुए पते पर मिल जाया करे। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना उर्वरुत पैरा 12 में उल्लिखित व्योरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है। किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

उम्मीदवार को सूचनार्थी विवरणिका

(क) वस्तुपरक परीक्षण:

आप जिस परीक्षा में बैठने वाले हैं वह "वस्तुपरक परीक्षण" होगा। इस प्रकार की परीक्षा (परीक्षण) में आपको

उत्तर लिखने होंगे। प्रत्येक प्रश्न (जिसको आगे प्रश्नांश कहा जायेगा) के लिए कई सुझाए गए उत्तर (जिसको आगे प्रत्यूत्तर कहा जायेगा) दिए जाते हैं। उनमें से प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक उत्तर चुन लेना है।

इस विवरणिका का उद्देश्य आपकी इस परीक्षा के बारे में कुछ जानकारी देना है जिससे कि परीक्षा के स्वरूप से परिचित न होने के कारण आपकी कोई हानि न हो।

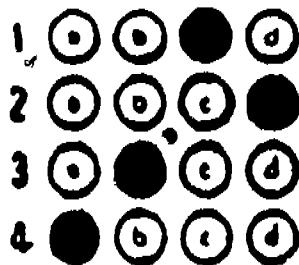
(ब) परीक्षण का स्वरूप:

प्रश्न पत्र “प्रश्न पुस्तिका” के रूप में होंगे। इस पुस्तिका में क्रम संख्या 1, 2, 3, आदि के क्रम से प्रश्नांश होंगे। हर प्रश्नांश के नीचे ए०, बी०, सी०, डी० चिह्न के साथ सुझाए गए प्रत्यूत्तर लिखे होंगे। आपका काम एक सही या यदि आपको एक से अधिक प्रत्यूत्तर सही लगे तो उनमें से सर्वोत्तम उत्तर का चुनाव करना होगा। (अंत में दिए गए नमूने के प्रश्नांश देख ले)। किसी भी स्थिति में प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक सही प्रत्यूत्तर का चुनाव करना होगा। यदि आप एक से अधिक लुन लेते हैं तो आपका प्रत्युत्तर गलत माना जाएगा।

(ग) उत्तर देने की विधि :

परीक्षा भवन में आपको एक अलग उत्तर पत्रक दिया जायेगा। जिसकी एक नमूना प्रति आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेज दी जायेगी। आपको अपने प्रत्युत्तर इस उत्तर पत्रक में लिखने होंगे। प्रश्न पुस्तिका में या उत्तर पत्रक को छोड़कर अन्य किसी कागज पर लिखे गए उत्तर नहीं जांचे जायेंगे।

उत्तर पत्रक में प्रश्नांशों की संख्याएँ 1 से 160 तक चार खंडों में छापी गई हैं। प्रत्येक प्रश्नांश के सामने, ए०, बी०, सी०, डी० चिह्न वाले दोस्ताकार स्थान छपे होते हैं। प्रश्न-पुस्तिका के प्रत्येक प्रश्नांश को पढ़ लेने और यह निर्णय करने के बाद कि कौन सा प्रत्यूत्तर सही या सर्वोत्तम है आपको इस प्रत्यूत्तर के अधर वाले वृत्त को पेंसिल से पूरी तरह काला बनाकर उसे अंकित कर देना है, जैसा कि (आपका उत्तर दर्शाने के लिए) नीचे दिखाया गया है। उत्तर पत्रक के वृत्त को काला बनाने के लिए स्थाही का प्रयोग नहीं करना चाहिए।



यह जानकारी है कि:—

- प्रश्नांशों के उत्तरों के लिए केवल अच्छी किसी की ए० बी० सी० डी० पेंसिल (पेंसिल) ही लाएं और उन्हीं का प्रयोग करें।

2. गलब निशान को बदलने के लिए उस पुरा मिटाकर फिर से सही उत्तर पर निशान लगा दें। इसके लिए आप अपने साथ एक रबड़ भी लायें।

3. उत्तर पत्रक का उपयोग करत समय कोई ऐसी असाधारणी न ही जिसमें वह फट जाए या उसमें भौंड असिलबट आदि पड़ जायें या वह खराब हो जायें।

(घ) कुछ महत्वपूर्ण विनियम:

1. आपको परीक्षा आरम्भ करने के लिए निर्धारित समय से बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचते ही अपना स्थान प्रहण करना होगा।

2. परीक्षण शुरू होने के 30 मिनट बाद किसी का परीक्षण में प्रवेश नहीं दिया जायेगा।

3. परीक्षा शुरू होने के बाद 45 मिनट तक किसी की परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी।

4. परीक्षा समाप्त होने के बाद, प्रश्न पुस्तिका और उत्तर पत्रक निरीक्षक/पर्यवेक्षक को सौंप दें। आपको प्रश्न-पुस्तिका परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है।

इस नियम का उल्लंघन करने पर कड़ा दंड दिया जाएगा।

5. आपको उत्तर पत्रक पर कुछ विवरण परीक्षा भवन में भरना होगा। आपको कुछ विवरण उत्तर पत्रक पर कूट-बूट भी करने होंगे। इसके बारे में आपके नाम अनुदेश प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेजे जायेंगे।

6. प्रश्न पुस्तिका में दिए गए सभी अनुदेश आपको सावधानी से पढ़ने हैं। इन अनुदेशों का सावधानी से पालन करने से आपके नम्बर कम हो सकते हैं। अगर उत्तर पत्रक पर कोई प्रविष्टि संविग्रह है, तो उस प्रश्नांश के प्रत्यूत्तर के लिए आपको कोई नम्बर नहीं मिलेगा। पर्यवेक्षक के अनुदेशों का पालन करें। जब पर्यवेक्षक किसी परीक्षण या उसके किसी भाग का आरम्भ या समाप्त करने को कहे तो उनके अनुदेशों का तत्काल पालन करें।

7. आप अपना प्रवेश प्रमाण-पत्र साथ लायें, आपकी अपने साथ एक ए० बी० सी० डी० पेंसिल, एक रबड़, एक पेंसिल शार्पनर और नीली या काली स्थाही वाली कलम भी साथी होंगी। आपको सलाह दी जाती है कि आप अपने साथ एक किलो बौर्ड या हार्ड बौर्ड भी लायें जिस पर कुछ लिखा न हो। आपको परीक्षा भवन में कोई खाली कागज या कागज का टुकड़ा या पैमाना या आरेखन उपकरण नहीं लाने हैं क्योंकि उनकी जरूरत नहीं होगी। मांगने पर कच्चे काम के लिए आपको एक अलग कागज दिया जायेगा। आप कच्चा काम शुरू करने के पहले उस पर परीक्षा का नाम, अपना रोल नम्बर और परीक्षण की तारीख लिखें और परीक्षण समाप्त होने के बाद उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ पर्यवेक्षक को दें।

(ड) विशेष अनुदेश:

परीक्षा भवन में अपने स्थान पर बैठ जाने के बाद निरीक्षक आपको उत्तर पत्रक देंगे। उत्तर पत्रक पर अपेक्षित

सुनना भर वें। यह काम पूरा होने के बाद निरीक्षक आपको प्रश्न पुस्तिका देंगे। इन पुस्तिका विलेन पर आप यह अवश्य देख सें कि उस पर पुस्तिका को संस्था लिखी हुई है अथवा, उसे बदलना लें। प्रश्न पुस्तिका की ओलेने से पहले उसके प्रथम पृष्ठ पर अपना अनुक्रमांक लिख दें, आपको प्रश्न पुस्तिका सब तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक पर्यवेक्षक ऐसा करने के लिए न कहें।

(च) कुछ उपयोगी सुझाव :

यद्यपि इस परीक्षण का उद्देश्य आपकी गति की अपेक्षा गृदृढ़ता की जांचना है, किंतु भी वह ज़रूरी है कि आप अपने समय का यथा संभव दक्षता से उपयोग करें। सन्तुलन के साथ आप जितनी जाली काम कर सकते हैं करें वर लापरवाही न ही। आप सभी प्रश्नों का उत्तर महींद्रि वा पासे हों तो लिखा न करें। आपकी जो प्रश्न अत्यन्त कठिन मालूम पहुँच उन पर समय अर्थात् न करें। दूसरे प्रश्नों की ओर बड़े और उन कठिन प्रश्नों पर बाद भी चिनार करें।

सभी प्रश्नांशों के अंक समान होंगे। उन सभी के उत्तर वें। आपके द्वारा अंकित सभी प्रत्युत्तरों की संख्या के आधार पर ही आपको अंक दिए जायेंगे। गलत उत्तरों के लिए अंक नहीं काटे जायेंगे।

(छ) परीक्षण का समाप्तन :

जैसे ही पर्यवेक्षक आपकी लिखना बन्द करने की बड़े आप लिखना बंद कर दें। आप अपने स्थान पर तब तक बैठे रहें जब तक कि निरीक्षक आपके पास आकर आपसे सभी आवश्यक वस्तुयों ले जायें और आपकी हाल छोड़ने की अनुमति दें। आपको परीक्षण पुस्तिका और उत्तर पत्रक तथा कच्चे फार्म का कागज परीक्षा भवन से बाहर से जाने की अनुमति नहीं है।

नमूने के प्रश्नांश (प्रश्न)

(नोट—सही/सर्वोत्तम उत्तर-विकल्प को निर्दिष्ट करना है)

1. सामान्य अध्ययन

नव्हत ऊंचाई पर पर्वतारोहियों के माक तथा कान से निम्नलिखित में से किस कारण से रक्त आव होता है?

- (क) रक्त का दाढ़ वायुमंडल के दाढ़ से कम होता है।
- *(ख) रक्त का दाढ़ वायुमंडल के दाढ़ से अधिक होता।
- (ग) रक्त आहिकाओं की अन्दरूनी तथा बाहरी शिगओं पर दाढ़ समान होता है।
- (घ) रक्त दाढ़ वायुमंडल की दाढ़ के अनुरूप घटता बढ़ता है।

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known
- (b) only those registered
- (c) very large
- *(d) largest so far

3. (हिन्दी)

बरहर में फूलों का लड़ना निम्नलिखित में से किस एक उपाय से कम किया जा सकता है?

- *(क) बुद्धि नियंत्रक द्वारा छिड़काव
- (ख) दूर-दूर पौधे लगाना
- (ग) सही ऋतु म पौधे लगाना
- (घ) थोड़े-थोड़े फासले पर पौधे लगाना

4. (साधारण विज्ञान)

H_3O^+ का एनहाइड्राइट निम्नलिखित में से क्या होता है?

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_3
- *(d) V_2O_5

5. (भौतिकीशास्त्र)

अम का एकाधिकारी शोषण निम्नलिखित में से किस दिवाति ने होता है?

- *(क) सीमात राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम ही।
- (ख) मजदूरी तथा सीमात राजस्व उत्पादन दोनों बराबर हों।
- (ग) मजदूरी सीमात राजस्व उत्पाद से अधिक हो।
- (घ) मजदूरी सीमात भौतिक उत्पाद के बराबर हो।

6. (वैज्ञानिकीयी)

एक समाक रेखा को आवेकिक वैराबिद्धातांक 9 के परान्यूत से सम्पूरित किया गया है। यदि 'सी' गुणत अन्तराल में वैज्ञानिक देग दर्शाता है तो लाइन में संचरण का देग क्या होगा?

- (a) 3C
- (b) C
- *(c) C/3
- (d) C/9

7. (भू-विज्ञान)

बोसल्ट ने प्लेजिओक्सेस क्या देता है?

- (क) प्रालिगोक्सेज
- *(ख) लड्डोराई
- (ग) एल्वाइट
- (घ) एलार्पाइट

8. (गणित)

$$\text{मूल विन्यु से गणरने का लाला और } \frac{dy}{dx^2} = \frac{dy}{dx} = Q$$

समीकरण की संगत रखने का लाला वक्र-परिकार निम्नलिखित में से कितने से निर्दिष्ट है?

- (क) $y = ax + b$
- (ख) $y = ax$
- (ग) $y = ae^x + be^{-x}$
- *(घ) $y = ae^x - b$

९. (भौतिकी)

एक ग्राहकी ऊंचा इंजम 400° K और 300° K और तापमात्रा के मध्य कार्य करता है। इसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी?

- (क) $3/4$
- *(ख) $(4+3)/4$
- (ग) $4/(3+4)$
- (घ) $3/(3+4)$

१०. (सांख्यिकी)

यदि द्विपद विभार का माध्य ५ है तो इसका प्रसारण निम्नलिखित में से क्या होगा?

- (क) 4^2
- *(ख) ३
- (ग) ∞
- (घ) -५

११. (भूगोल)

भूमि के दक्षिणी भाग की अत्यधिक समृद्धि का कारण निम्नलिखित में से क्या है?

- (क) यहाँ पर खनिज साधनों का विपुल भंडार है।
- *(ख) बर्बादी की अधिकांश नदियों के डेस्ट्राइ भाग है।
- (ग) यहाँ अरेफ घन सम्पदा है।
- (घ) देश के अधिकांश तेज थंड इसी भाग में हैं।

१२. भारतीय इतिहास

ब्राह्मणवाद के संबंध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है?

- (क) बौद्ध धर्म के उत्कर्ष काल में भी ब्राह्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी।
- (ख) ब्राह्मणवाद बहुत अधिक कर्मकांड और आड़न्हर से पूर्ण धर्म था।
- *(ग) ब्राह्मणवाद के अध्युवय के साथ, विषि सम्बन्धी वज्र कर्म का महत्व कम हो गया।
- (घ) अधिकत के जीवन विकास की विभिन्न दसाएँ को अकड़ करने के लिए धार्मिक संस्कार विरासित थे।

१३. (वर्णन)

निम्नलिखित में से निरीश्वरवादी वर्णन समूह कौन सा है?

- (क) बौद्ध व्याय चार्वाकी मीमांसा
- (ख) व्याय वैशेषिक, जैन और बौद्ध, चार्वाकी
- (ग) अवर्गस वेदान्त, सांख्य, चार्वाकी धीग
- *(घ) बौद्ध, सांख्य, मीमांसा, चार्वाकी

१४. राजनीति विज्ञान

'वृत्तिगत प्रतिनिधित्व' का अर्थ निम्नलिखित में से क्या है?

- *(क) अवसाय के आधार पर विधानमंडल में प्रतिनिधियों का निवाचन।
- (ख) किसी समूह का किसी व्यावसायिक समुदाय के पक्ष का समर्थन।
- (ग) किसी रोजगार सम्बन्धी संगठन में प्रतिनिधित्व का चुनाव।
- (घ) श्रमिकों संघों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व।

१५. (मनोविज्ञान)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में से किस को निर्देशित करती है?

- (क) लक्ष्य सम्बन्धी आवश्यकता में बूढ़ि
- *(ख) भास्त्रात्मक अवस्था में न्यूनता
- (ग) व्यावहारिक प्राप्तिगम
- (घ) पवातापूर्ण अधिगम

१६. (समाजशास्त्र)

भारत में पंजायती राज संस्थाओं की निम्न में से कौन सी है?

- *(क) ग्राम सरकार में महिलाओं तथा कमजोर लोगों को अधिकारिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है।
- (ख) दूधाछात कम हुई है।
- (ग) वंचित लोगों के लोगों को भूस्त्रामित्व का लाभ मिला है।
- (घ) जनसाक्षरण में शिक्षा का प्रसार हुआ है।

टिप्पणी:- दृष्टिविदारों की यह व्याप रखना चाहिए कि संपूर्ण भूमि के प्रश्नों (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिए दिए गए हैं और यह बहुती नहीं है कि ये इस परीक्षा की वाठपत्राएँ के अनुसार हों।

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi, the 8th December 1988

No. A-11013/2/88-Admn.I.—Chairman, UPSC is pleased to appoint Shri Hakam Singh, Under Secretary of CSS in the Office of Union Public Service Commission as Joint Director (Group 'A' Gazetted) in the scale of pay of Rs. 3700-125-4700-150-5000 in the Commission's Office on ad-hoc basis w.e.f. 30-11-88 to 28-2-89, or until further orders, whichever is earlier. The appointment of Shri Hakam Singh is on deputation basis and his pay will be regulated in terms of Deptt. of Personnel & Training's OM No. 6/30/86-Estt (Pay-I), dated 9-12-1986.

No. A.11013/2/88-Admn.I.—Chairman, UPSC, is pleased to appoint the following Under Secretaries of CSS in the office of Union Public Service Commission as Joint Directors (Group 'A' Gazetted) in the pay scale of Rs. 3700-125-4700-150-5000 in the Commission's Office on ad-hoc basis for a further period w.e.f. 7-11-1988 to 4-2-1989 or until further orders whichever is earlier :—

- (1) Shri A. Gopalakrishnan
- (2) Shri N. K. Soni
- (3) Shri Ram Phal

2. The above appointments are on deputation basis and the pay of these officers will be regulated in terms of Department of Personnel and Training's O.M. No. 6.3/86-Estt. (Pay-I) dated 9-12-1986 as amended from time to time.

The 9th December 1988

No. A. 32014/1/88(ii)-Admn. I.—The President is pleased to appoint the undermentioned Personal Assistants of the CSSS cadre of Union Public Service Commission as Senior Personal Assistants (Grade B of CSSS) in the same cadre on ad-hoc basis for the period as indicated below against their names or until further orders, whichever is earlier :—

S. No.	Name	Period
(S/Shri)		
1.	Smt. Saroj K. Kapoor	2-12-1988 to 28-2-1989
2.	Lekh Ram Gupta	Do.
3.	Raj Singh	Do.

2. The above mentioned persons should note that their appointment as Senior Personal Assistant (Grade B of CSSS) is on ad-hoc basis and will not confer on them any title for absorption in Grade 'B' of CSSS or for seniority in that Grade.

KASHMIRI LAL,
Under Secy. (Pers. Admn.)
Union Public Service Commission

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(DIRECTORATE GENERAL)

CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110003, the 13th December 1988

No. E-28017/1/88-Pers.HI.1830.—Consequent on his retirement from Government service on attaining the age of superannuation Shri Mangal Singh relinquished charge

of the post of Assistant Commandant, CISF Central Stores, Barwaha (M.P.) in the afternoon of 30th November, 1988.

G. S. MANDER
Director General/CISF

(OFFICE OF THE DIRECTOR OF AUDIT

CENTRAL REVENUES-I)

New Delhi, the 16th December 1988

No. Admn.I/O.O. No. 190.—The Director of Audit, Central Revenues-I, hereby appoints the following permanent Section Officers (now Asstt. Audit Officers) of this office to officiate as Audit Officer in the scale of Rs. 2375-3500 with effect from the forenoon of 5th December, 1988 until further orders.

S. No. and Name

1. Shri R. C. Kapoor
2. Shri M. P. Goswami
3. Shri M. P. Mathur
4. Shri J. S. Gandhi
5. Shri Basant Kumar

No. Admn.I/O.O. No. 191.—The Director of Audit, Central Revenues-I, New Delhi hereby appoints Shri Jetha Nand, a permanent Section Officer (now Asstt. Audit Officer) of this office to officiate as an Audit Officer in the scale of Rs. 2375-3500 (Revised Scale) with effect from the afternoon of 9th December, 1988 until further orders.

No. Admn.I/O.O. No. 193.—The Director of Audit, Central Revenues-I, has ordered under 2nd proviso to the P.R. 30 (I), the proforma promotion of Shri Manohar Lal, a permanent Section Officer (now Asstt. Audit Officer) of this office, to the grade of Audit Officer in the time scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 with effect from 9-12-1988 (AN) until further orders.

SJ/- LEGIBLE
Dy. Director of Audit (Admn.)

MINISTRY OF LABOUR

(LABOUR DEPARTMENT)

(LABOUR BUREAU)

Shimla-171 004, the 6th January 1989

No. 5/1/89-NCPI.—The All India Consumer Price Index Number for Industrial Workers on Base : 1982=100 increased by one point to reach 168 (One hundred sixty eight) for the month of November, 1988. However on Base : 1960=100 this index increased by 5 points to reach 828 (Eight hundred twenty eight) for November, 1988.

C. CHANDRAMOHAN
Lt. Director

(DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT)
(OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF
DEFENCE ACCOUNTS)

New Delhi-110066, the 19th December 1988

No. AN-I/1699/5/L.—The President is pleased to appoint Shri R. Venkatarathnam, an officer of the Indian Defence Accounts Service, as Controller General of Defence Accounts with effect from the forenoon of 15th December, 1988, until further orders.

U. K. CHET SINGH
Addl. Controller General of Defence Accounts
(Administration)

MINISTRY OF INDUSTRY
 (DEPARTMENT OF INDUSTRIAL DEVELOPMENT)
 OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER
 (SMALL SCALE INDUSTRIES)

New Delhi, the 15th December 1988

No. A.19018(922)/88-Admn.(G).—The President is pleased to appoint Shri P. K. Chatterjee, Central Indian Pharmacopoeia Laboratory Ghaziabad as Assistant Director (Grade I) (Chemical) at Small Industries Service Institute Gauhati with effect from the forenoon of 24-10-88 until further orders.

No. A.19018(948)/88-Admn.(G).—The President is pleased to appoint Shri K. C. Verghese, Assistant Director Indian Economic Service as Director (General Administrative Division) at Small Industries Service Institute Bombay on deputation basis with effect from the forenoon of 15-11-88 until further orders.

The 16th December 1988

No. 12(267)/61-Admn.(G) Vol.II.—On attaining the age of superannuation Shri B. C. Dey, Deputy Director (Mechanical), Small Industries Service Institute, Bombay retired from Government service on the afternoon of 30-11-1988.

No. A.19018(447)/79-Admn.(G).—The President is pleased to appoint Shri K. C. Verghese, Assistant Director (Grade I) (Industrial Management & Training) Small Industries Service Institute, Trichur as Deputy Director (Industrial Management & Training) at the same Institute with effect from the forenoon of 3-10-1988 to 31-10-88.

No. A.19018(508)/80-Admn.(G).—The President is pleased to appoint Shri S. R. S. Gill, a Grade I Officer of Indian Economic Service as Director (General Administrative Division) on deputation basis at Small Industries Service Institute, Ludhiana with effect from the forenoon of 27-10-1988 until further orders.

M. N. GUHA
 Dy. Director (Admn.)

MINISTRY OF STEEL AND MINES
 (DEPARTMENT OF MINES)
 INDIAN BUREAU OF MINES
 Nagpur, the 13th December 1988

No. A.19012/90/88-Estt.A.PP.—On taking voluntary retirement Shri P. S. Ghodke, Permanent Assistant Stores Officer has been relieved of his duties from the Indian Bureau of Mines with effect from 15-11-88(A/N) and accordingly his name is struck off the strength of the effective establishment of this department from the said date.

H. BANERJEE
 Administrative Officer
 for Controller General
 Indian Bureau of Mines

Nagpur, the 14th December 1988

No. A.19011/428/88-Estt.A.—On the recommendation of the Union Public Service Commission Shri P. A. Verghese has been appointed as Deputy Mineral Economist (Int.) in the Indian Bureau of Mines in the pay scale of Rs. 3000-100-3500-125-4500/- w.e.f. 6-12-1988(F/N).

G. C. SHARMA
 Asstt. Administrative Officer,
 for Controller General
 Indian Bureau of Mines

ANTHROPOLOGICAL SURVEY OF INDIA

Calcutta-16, the 15th December 1988

No. 4-224/88/Estt.—The Director General, Anthropological Survey of India, is pleased to promote Shri S. Bose, Librarian, Grade-I, to the post of Head Librarian (Gorup-B, Gazetted) in the scale of pay Rs. 2000-3500/- (Revised) at Head Office, Calcutta, on the forenoon of the 5th December, 1988, until further orders.

No. 4-223/88/Estt.—The Director General, Anthropological Survey of India, is pleased to promote Shri J. N. Boral, Research Associate (Publication), to the post of Publication Officer, (Group-B, Gazetted) in the scale of pay Rs. 2000-3500/- (Revised) at Head Office, Calcutta, on the forenoon of the 6th December, 1988, until further orders.

O. S. KALRA
 Senior Administrative Officer

DIRECTORATE GENERAL: DOORDARSHAN

New Delhi, the 7th November 1988

No. 31/1/88-S. IV.—The following Senior Engineering Assistants of AIR/DD have been appointed in the grade of Adm on regular basis until further order. Consequent upon their promotion they have assumed charges at Doordarshan Kendras from the date as shown against each :—

S. No.	Name of Officer & post of SEA held at	Present place of posting	Date of joining
1	2	3	4
S/Shri			
1.	A.K. Sinha, DDK, Raipur.	LPTV, Bokaro	01-09-88 (FN)
2.	B.S. Nagaraja, TVRC, Panaji.	HPTV, Silchar	27-10-88 (FN)
3.	S.W. Marathe, TVRC, Pune.	TVRC, Pune	30-08-88 (FN)
4.	Balwinder Singh, DDK, Jalandhar.	DDK, Jalandhar	21-10-88 (FN)
5.	R.K. Tripathi, DDK, Ranchi.	LPTV, Begusarai	31-10-88 (FN)
6.	K. Venugopalan, DDK, Trivandrum.	DDK, Jaipur	26-10-88 (FN)
7.	A.K. Kaul, DDK, Srinagar.	DDK, Srinagar	19-10-88 (FN)
8.	S.K. Tiwari, LPTV, Mairpuri.	HPTV, Varanasi.	28-10-88 (FN)
9.	Smt. A. Bhattacharya, DDK, Guwahati.	DDK, Guwahati	21-10-88 (FN)
10.	Smt. M. Dutta, AIR, Kurseong.	DDK, Kurseong	26-10-88 (FN)
11.	Km. S. Anuradha, DDK, Madras.	DDK, Madras	31-10-88 (FN)
12.	Smt. P. Sankaranarayanan, DDK, Madras.	DDK, Madras	21-10-88 (FN)

1	2	3	4
S/Shri			
13. R.K. Tyagi, LPTV Rewa.	LPTV, Rewa	21-10-88 (FN)	
14. V.M. Patel, LPTV, Amreli.	LPTV, Amreli	31-10-88 (AN)	
15. M. Balakrishnan, AIR, Madurai.	HPTV, Tura	31-10-88 (FN).	
16. S.A. Wahab, LPTV, Jalna.	LPTV, Jalna	05-11-88 (FN)	
17. P.H. Ghutla, DDK, Rajkot.	DDK, Rajkot	21-10-88 (FN)	
18. K.J. Chaku, DDK, Srinagar Srinagar.	DDK, Srinagar	29-10-88 (FN)	
19. Ram Krishan, LPTV, Mandi.	LPTV, Mandi	26-10-88 (FN)	
20. P.K. Dey, DDK, Calcutta.	DDK, Calcutta	24-10-88 (AN)	
21. A.K. Punti, LPTV, Kharagpur.	DDK, Cuttack	31-10-88 (FN)	
22. R.K. Bhutani, DDK, Lucknow.	DDK, Lucknow	24-10-88 (FN)	
23. R.K. Khate, DDK, Lucknow.	DDK, Lucknow	24-10-88 (FN)	

2. The aforesaid officers are placed under probation for a period of two years from the respective dates of assuming charges.

B.S. SANDHU
Dy. Director of Admin.,
For Director General

DIRECTORATE GENERAL : ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 14th December 1988

No. 4(54)/88-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri Dhoom Singh Chauhan as Programme Executive at All India Radio, Jaipur in a temporary capacity with effect from 1st December, 1988 and until further orders, in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500.

I. L. BHATIA
Dy. Director of Administration
for Controller General

DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES (M. H. SECTION)

New Delhi, the 15th December 1988

No. A.12026/5/88-MH.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Shri R. D. Gautam, Audit Officer, Office of the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi to the post of Accounts Officer (Group 'B', Gazetted) in Dr. Ram Manohar Lohia Hospital, New Delhi on deputation basis with effect from the forenoon of 18th August, 1988 until further orders.

CHANDER BHAN
Dy. Director Administration (CGHS-I)

BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE

(PERSONNEL DIVISION)

Bombay-400 085, the 14th December 1988

No. S/5101/FSS/Est.II/6224.—Shri Rajeev Kumar Sharma relinquished charge of the post of Station Officer 'A' on 31-10-1988 (AN) consequent on resignation.

K. VENKATAKRISHNAN
Dy. Establishment Officer

(DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY)

INDIRA GANDHI CENTRE FOR ATOMIC RESEARCH

Kalpakkam, the 9th December 1988

No. IGC/A 32015/1/88-R/727.—The Director, Indira Gandhi Centre for Atomic Research, Kalpakkam hereby appoints Shri S. Mani, a permanent Upper Division Clerk of this Centre and an officiating Assistant Accounts Officer in an officiating capacity on ad hoc basis as Accounts Officer-II in the same Centre with effect from 19-9-1988 (FN) to 30-10-1988(AN) vice Shri T. Anbumani, Accounts Officer-II promoted as Accounts Officer-III on ad hoc basis.

No. IGC/A 32015/1/88-R/728.—The Director, Indira Gandhi Centre for Atomic Research, Kalpakkam hereby appoints Shri V. Raja, a permanent Upper Division Clerk of this Centre and an officiating Assistant Accountant in an officiating capacity on ad hoc basis as Assistant Accounts Officer in the same Centre with effect from 19-9-1988(FN) to 30-10-1988(AN) vice Shri S. Mani, Assistant Accounts Officer promoted as Accounts Officer-II on ad hoc basis.

C. STEPHEN BALASUNDARAM
Administrative Officer

(DEPARTMENT OF SPACE)

VIKRAM SARABHAI SPACE CENTRE

Establishment Section

Trivandrum-695022, the 9th December 1988

No. VSSC/EST/F/1(17).—Director, Vikram Sarabhai Space Centre (VSSC) hereby appoints on promotion the undermentioned officials in Vikram Sarabhai Space Centre, Department of Space as Scientist/Engineers-'SB' in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- with effect from 1-10-1988 FN, until further orders :

1. Smt. Padma Padmanabhan—ELG
2. Sri S. Sajeendran—ISL
3. Smt. K. Leela—ASD
4. Sri P. K. Ravivarman—CMF
5. Sri M. K. Joy—RPF
6. Sri Gopal Mohandas—IED
7. Sri K. Ganeshan—EMD
8. Sri R. Sashibhushanan Nair—EMD
9. Sri S. S. Murali—PSLV

K. G. NAIR
Senior Admn. Officer (EST)

SHAR CENTRE

Sriharikota Range-524 124, the 24th November 1988

No. SCF:PGA:ESTT:II:15.—The Controller, SHAR Centre appoints on promotion Shri N. Hari Babu to the post of Assistant Accounts Officer in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- in the SHAR Centre, Sriharikota in an officiating capacity with effect from the forenoon of 18-11-1988.

RAJAN V. GEORGE
Head, Personnel & General Administration Division

OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL AVIATION

New Delhi, the 13th December 1988

No. A.32013/9/88-E.I.—The President is pleased to appoint S/Shri Ashok Kumar Sahdev and Harmesh Kumar, Senior Technical Assistants to the grade of Scientific Officer in the Civil Aviation Department on an ad-hoc basis for a period of six months with effect from 24-11-1988(FN) or till the posts are filled on regular basis whichever is earlier.

The 15th December 1988

No. A.32013/2/86-E.I.—The President is pleased to appoint Shri Y. P. Bawa at present working as Director, Research & Development on ad-hoc basis as Director Research and Development in the Civil Aviation Department on regular basis in the pay scale of Rs. 4100-125-4850-150-5300 with effect from 28-10-1988 and until further orders.

M. BHATTACHARJEE
Dy. Director of Administration

MINISTRY OF INDUSTRY

(DEPTT. OF COMPANY AFFAIRS)

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of Companies Act, 1956 and of
Swadeshi Spinners Limited.
Kanpur, the 13th December 1988

No. 15564/2898/LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act 1956 that the name of the Swadeshi Spinners Limited, has this day been struck off and the said company is dissolved.

In the matter of Companies Act, 1956 and of
Anand Mittal Chit Fund Finance Private Limited.

No. 5566/3318/LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of the Anand Mittal Chit Fund Finance (P) Ltd., has this day been struck off and the said company is dissolved.

In the matter of Companies Act, 1956 and of
Supreme Footwear Exporters Private Limited.

No. 15568/3390/LC.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof

the name of the Supreme Footwear Exporters Private Limited unless cause is known to the contrary, will be struck off the Registrar and the said company will be dissolved.

In the matter of Companies Act, 1956 and of
Opal Polypacks Private Limited.

No. 15570/6457/L.C.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Opal Polypacks Private Limited unless cause is known to the contrary, will be struck off the Registrar and the said Company will be dissolved.

O. P. JAIN,
Registrar of Companies, U.P.,
Kanpur

In the matter of Companies Act, 1956 and of
S. G. KUVEIKAR AND SONS (MINING) PRIVATE Limited, D. Francisco/Almada Road, Panaji, Goa

Panaji, the 16th December 1988

No. 319/G/560(3)/4067.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the S. G. Kuvelkar and Sons (Mining) Private Limited Unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of Companies Act, 1956 and of
M/s. Gajanan Karmali Mines Private Limited,
Cacora, Goa

No. 316/G/560(3)/4069.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Gajanan Karmali Mines Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of Companies Act, 1956 and of
M/s. B. B. Patil Mining Company Private Limited,
Margao, Goa

No. 315/G/560(3)/4069.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. B. B. Patil Mining Company Private Limited unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s Om Shiv Shakti Hotel Private Limited.

No. 463/G/4076.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that the name of M/s. Om Shiv Shakti Hotel Private Limited has this day been struck off the Register and that the said company is dissolved.

S. P. KALA
Registrar of Companies
Goa, Daman & Diu
Panaji

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

cation form. Even if the date of birth is in English, if an equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should, therefore, take special care to fill up the application forms correctly.

All candidates, whether already in Government Service or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be considered.

Persons already in Government Service whether in a permanent or temporary capacity or as workcharged employees other than casual or daily rated employees or those serving under Public Enterprises are, however required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the Examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

3. A candidate must send the following documents with the application :—

(i) CROSSED Indian Postal Orders or Bank Draft or Central Recruitment Fee Stamps for the prescribed fee. (See para 5 of Notice) Central Recruitment Fee Stamps should be pasted on the first page of the Application Form in the space provided for the purpose.

(ii) Attested/certified copy of certificate of age.

by Money Order, or by Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi
will not

(iv) Two identical copies of recent passport size (5 cm. X 7 cm. approx.) photograph of the candidate; one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein.

(v) Statement in the candidate's own handwriting and duly signed giving a short narrative of his career at school and college and mentioning both his educational and sports success.

(vi) Attested/certified copy of certificate in support of claim to belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe, where applicable. (See para 4 below).

(vii) Attested/certified copy of certificate in support of claim for age concession, where applicable. (See para 5 below).

(viii) Attendance sheet (attached with the application form) duly filled in.

(ix) Two self-addressed, unstamped envelopes of size approximately 11.5 cms. X 27.5 cms.

NOTE (i)—CANDIDATES ARE REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATION ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED AT ITEMS (ii), (iii), (vi) and (vii) ABOVE ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER OF GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR INTERVIEW FOR THE PERSONALITY TEST ON THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE. THE RESULT OF THE WRITTEN EXAMINATION IS LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF SEPTEMBER, 1989. THEY SHOULD KEEP THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES IN READINESS FOR SUBMISSION AT THE TIME OF THE PERSONALITY TEST. THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME, WILL BE CANCELLED AND THE CANDIDATES

by Registered Post. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

5. Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 36.00 (Rupees Thirty-six only) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office or Crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the State Bank of India, Main Branch, New Delhi.

**CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/
SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY
ANY FEE.**

Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or representative abroad, as the case may be for credit to the account head "0.51 Public Service Commission—Examination Fees" and attach receipt with the application.

**APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THE
ABOVE REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY RE-
JECTED.**

6. A refund of Rs. 21.00 (Rupees Twenty-one only) will be made to a candidate who has paid the prescribed fee and is not admitted to the examination by the Commission. If however, the application of a candidate seeking admission to the examination in terms of Note II below rule 6 is rejected on receipt of information that he has failed in the qualifying examination or will otherwise be unable to comply with the requirements of the provisions of the aforesaid Note, he will not be entitled to a refund of fee.

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained, except as provided above and in para 7 below nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

7. If any candidate who took the Special Class Railway Apprentices' Examination held in 1988 wishes to apply for admission to this examination he must submit his application so as to reach the Commission's Office by the prescribed date without waiting for the results or an offer of appointment. If he is recommended for appointment on the results of the 1988 Examination, his candidature for the

1989 examination will be cancelled on request and the fee refunded to him, provided that the request for cancellation of candidature and refund of fee is received in the Commission's Office within 30 days from the date of publication of the final result of the 1988 examination in the Employment News.

**8. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDI-
DATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER
HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE
ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.**

9. The question papers in all the subjects, as indicated in the scheme of examination at Appendix I to the Rules will consist of objective type questions. For details pertaining to objective Type Tests including sample questions, reference may be made to "Candidates' Information Manual" at Annexure-II.

(Km.) B. K. TEJA
Dy. Secy.
Union Public Service Commission

ANNEXURE—I

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. Before filling in the application form the candidates should consult the Notice and the Rules carefully to see if they are eligible. The conditions prescribed cannot be relaxed.

**BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE
CANDIDATES MUST SELECT FINALLY FROM AMONG
THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH I OF THE
NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO
APPEAR FOR THE EXAMINATION.**

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 9th June, 1989 will not be entertained under any circumstances.

2. The application form, and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting in ink or with ball-point pen. An application which is incomplete or is wrongly filled in will be rejected.

Candidates should note that only International forms of Indian numerals are to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSIC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. They should, therefore, take special care to fill up the application forms correctly.

All candidates, whether already in Government Service or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations or in private employment, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be considered.

Persons already in Government Service whether in a permanent or temporary capacity or as workcharged employees other than casual or daily rated employees or those serving under Public Enterprises are, however required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for the Examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their application shall be rejected/candidature shall be cancelled.

3. A candidate must send the following documents with the application :—

(i) CROSSED Indian Postal Orders or Bank Draft or Central Recruitment Fee Stamps for the prescribed fee. (See para 5 of Notice) Central Recruitment Fee Stamps should be pasted on the first page of the Application Form in the space provided for the purpose.

(ii) Attested/certified copy of certificate of age.

- (iii) Attested/certified copy of certificate of Educational qualification.
- (iv) Two identical copies of recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph of the candidate; one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein.
- (v) Statement in the candidate's own handwriting and duly signed giving a short narrative of his career at school and college and mentioning both his educational and sports success.
- (vi) Attested/certified copy of certificate in support of claim to belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe, where applicable. (See para 4 below).
- (vii) Attested/certified copy of certificate in support of claim for age concession, where applicable. (See para 5 below).
- (viii) Attendance sheet (attached with the application form) duly filled in.
- (ix) Two self-addressed, unstamped envelopes of size approximately 11.5 cms. × 27.5 cms.

NOTE (i)—CANDIDATES ARE REQUIRED TO SUBMIT ALONG WITH THEIR APPLICATION ONLY COPIES OF CERTIFICATES MENTIONED AT ITEMS (ii), (iii), (vi) and (vii) ABOVE ATTESTED BY A GAZETTED OFFICER OF GOVERNMENT OR CERTIFIED BY CANDIDATES THEMSELVES AS CORRECT. CANDIDATES WHO QUALIFY FOR INTERVIEW FOR THE PERSONALITY TEST ON THE RESULT OF THE WRITTEN PART OF THE EXAMINATION WILL BE REQUIRED TO SUBMIT THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES MENTIONED ABOVE. THE RESULT OF THE WRITTEN EXAMINATION IS LIKELY TO BE DECLARED IN THE MONTH OF SEPTEMBER, 1989. THEY SHOULD KEEP THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES IN READINESS FOR SUBMISSION AT THE TIME OF THE PERSONALITY TEST. THE CANDIDATURE OF CANDIDATES WHO FAIL TO SUBMIT THE REQUIRED CERTIFICATES IN ORIGINAL AT THAT TIME, WILL BE CANCELLED AND THE CANDIDATES

WILL HAVE NO CLAIM FOR FURTHER
CONSIDERATION.

**NOTE (ii)—CANDIDATES ARE FURTHER REQUIRED
TO SIGN THE ATTESTED/CERTIFIED
COPIES OF ALL THE CERTIFICATES
SENT ALONG WITH APPLICATION FORM
AND ALSO TO PUT THE DATE.**

Details of the documents mentioned in items (i) to (iv) are given below and of those in items (vi) and (vii) are given in paras 4 and 5 :—

(I) (a) *CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee*—

Each Postal Order should invariably be crossed and completed as follows :—

"Pay to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi General Post Office".

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated Postal Orders will also not be accepted.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the Issuing Post Office.

Candidates must note that it is not safe to send Postal Orders which are neither crossed nor made payable to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office.

(b) *CROSSED Bank Draft for the prescribed fee*—

Bank Draft should be obtained from any branch of the State Bank of India and drawn in favour of Secretary, Union Public Service Commission payable at the State Bank of India, Main Branch, New Delhi and should be duly crossed.

In no case will Bank Drafts drawn on any other Bank be accepted. Defaced or mutilated Bank Drafts will also not be accepted.

Note :—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the reverse of the Postal Order at the space provided for the purpose.

(c) *Central Recruitment Fee Stamps for the prescribed fee*—

'Central Recruitment Fee' Stamps (*NOT postage stamps*) may be obtained from the post office and affixed on the first page of the application form in the space provided therein. The stamps may be got cancelled from the issuing Post Office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate the identification of date and the Post Office of issue.

'Postage Stamps' will in no case be accepted in lieu of 'Central Recruitment Fee' Stamps.

(ii) *Certificate of Age*—

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. A candidate who has passed the Higher Secondary Examination or an equivalent examination may submit an attested/certified copy of the Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate.

No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases, a candidate must send in addition to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate, an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application will be rejected.

NOTE 1.—A CANDIDATE WHO HOLDS A COMPLETED SECONDARY SCHOOL CERTIFICATE NEED SUBMIT ONLY AN ATTESTED/CERTIFIED COPY OF THE PAGE CONTAINING ENTRIES RELATING TO AGE.

NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONLY THE DATE OF BIRTH AS RECORDED IN THE MATRICULATION/HIGHER SECONDARY EXAMINATION CERTIFICATE OR AN EQUIVALENT CERTIFICATE ON THE DATE OF SUBMISSION OF APPLICATION WILL BE ACCEPTED BY THE COMMISSION AND NO SUBSEQUENT REQUEST FOR ITS CHANGE WILL BE CONSIDERED OR GRANTED.

NOTE 3.—CANDIDATES SHOULD ALSO NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED BY THEM AND ENTERED IN THE RECORDS OF THE COMMISSION FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION NO CHANGE WILL BE ALLOWED SUBSEQUENTLY OR AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.

(iii) *Certificate of Educational qualification*—

A candidate must submit an attested/certified copy of a certificate showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 6. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualifications. If an attested/certified copy of such a certificate is not submitted, the candidate must explain its absence and submit such other evidence as he can to support his claim to the requisite qualifications. The Commission will consider this evidence on its merits but do not bind themselves to accept it as sufficient.

If the attested/certified copy of the University Certificate of passing the Intermediate or any other qualifying examination submitted by a candidate in support of his educational qualification does not indicate all the subjects passed, an attested/certified copy of a certificate from the Principal showing that he has passed the qualifying examination with Mathematics and at least one of the subjects Physics and Chemistry must be submitted.

A candidate whose case is covered by Rule 6(c) or Rule 6(f) must submit an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below, from the Registrar of the University/Principal of the College/Head of the Institution concerned, as proof of the educational qualification possessed by him.

The form of certificate to be produced by the candidate :

This is to certify that Shri/Shrinati/Kumari* son/daughter* of Shri is/was* a bona-fide student of this University/College/Institution.*

2. He/She* has passed the first year examination under the three year degree course/first year Examination of the five year Engineering Degree Course/first year Examination of the three year diploma course in Rural Service of the National Council for Rural Higher Education* and is not required to reappear in any of the subjects prescribed for the first year.

OR

He/She* has passed in division the first/second* year examination of the three year degree course/first year examination under the five year Engineering Degree Course* conducted by the University of

3. @He/She* was examined in the following subjects :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

@Not applicable to those studying for the five year degree course in Engineering.

(Signature of the Registrar/Principal.)

(Name of the University/College/Institution*)

Date

Place.....

*Strike out whichever is not applicable.

A candidate covered by Note 1 below Rule 6 must submit an attested/certified copy of a certificate from the Principal/Headmaster of the institution from where he passed the examination showing that his aggregate of marks falls within the range of marks for first or second division as prescribed by the University/Board.

NOTE.—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to this examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply. Such candidates must, however, submit an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below, from the Principal of the College/Institution concerned. They will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible and in any case not later than 25th August, 1989.

A candidate thus admitted is required to submit the proof of passing the qualifying examination by the above time limit, whether he qualifies or not at the written part of this examination. If he fails to comply with this instruction his candidature will be cancelled and he will not be entitled to know the result.

The form of certificate to be produced by the candidate :

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* son/daughter* of is expected to appear/has appeared*/at Examination conducted by in the month of 19 with the following subjects :—

- (i)
- (ii)
- (iii)
- (iv)

(Signature of Principal)

(Name of the College/Institute*)

Date

Place.....

*Strike out whichever is not applicable.

(iv) *Two copies of photographs.—*

A candidate must submit two identical copies of recent passport size (5 cm. X 7 cm. approximately) photograph, one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

N.B.—Candidates are warned that if an application is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 3(ii), 3(iii), 3(iv) and 3(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

4. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim an attested/certified copy of a certificate in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other Officer as indicated below, of the district in which his parents or (surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate; if

both his parents are dead, the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

The form of the Certificate to be produced by Scheduled Castes/Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India :

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari* son/daughter* of of village/town in District/Division* of the State/Union Territory* belongs to the Caste/Tribe* which is recognised as Scheduled Castes/Scheduled Tribe* under :—

the Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950@

the Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950@

the Constitution (Scheduled Castes) (Union Territories) Order, 1951@

the Constitution (Scheduled Tribes) (Union Territories) Order, 1951@

[as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists Modification Order, 1956, the Bombay Reorganisation Act, 1960 the Punjab Reorganisation Act, 1966, the State of Himachal Pradesh Act, 1970, and the North-Eastern Areas (Reorganisation) Act, 1971 and the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976.]

the Constitution (Jammu and Kashmir) Scheduled Castes Order 1956@

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Orders (Amendment) Act, 1976@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962@

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962@

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1954@

the Constitution (Scheduled Tribes) Uttar Pradesh Order, 1967@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968@

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968@

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order, 1978@

the Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order, 1978@

%2. Applicable in the case of Scheduled Castes/Scheduled Tribes persons who have migrated from one State/Union Territory Administration.

This certificate is issued on the basis of the Scheduled Castes/Scheduled Tribes certificate issued to Shri/Shrimati* Father/mother of Shri/Shrimati/Kumari* of village/town* in District/Division* of the State/Union Territory* who belong to the caste/tribe* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe* in the State/Union Territory* issued by the dated

%3. Shri/Shrimati/Kumari* and/or* his/her* family ordinarily reside(s) in village/town* District/Division* of the State/Union Territory* of

Signature

**Designation.....
(with seal of office)

Place
Date

Union Territory

*Please delete the words which are not applicable.

@Please quote specific Presidential order.

%Delete the paragraph which is not applicable.

Note—The terms "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

****List of authorities empowered to issue Caste/Tribe certificates :**

(i) District Magistrate/Addlional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(Note below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer, Lakshadweep.

5. (i) A candidate disabled while in he Defence Service, claiming age concession under Rule 5 (b) (ii) or 5 (b) (iii) should produced an attested/certified copy of a certificate in the form prescribed below, from the Director-General Resettlement, Ministry of Defence to show that he was disabled while in the Defence Services in Operations during hostilities, with any foreign country or in disturbed area, and released as a consequence thereof.

The form of the Certificate to be produced by the candidate :—

Certified that Rank No. Shri of Unit was disabled while in the Defence Services in operations during hostilities with a foreign country/in a disturbed area* and was released as a result of such disability.

Signature

Designation

Date

*Strike out whichever is not applicable.

(ii) Ex-servicemen and Commissioned Officers including ECOs/SSCOs claiming age-concession in terms of Rule 5 (b) (iv), 5 (b) (v), 5 (b) (vi) or 5 (b) (vii), should produce an attested/certificate copy of the certificate, as applicable to them in the form prescribed below from the authorities concerned.

(A) Applicable for Released/Retired Personnel

It is certified that No. Rank Name whose date of birth is has rendered service from to in Army/Navy/Air Force and he fulfils ONE of the following conditions :—

(a) Has rendered five or more years military service and has been released on completion of assignment otherwise than by way of dismissal or discharge on account of misconduct or inefficiency.

(b) Has been released on account of physical disability attributable to military service or on invalidment on

Name and Designation
of the Competent Authority

Station
Date

SEAL

(B) Applicable for serving personnel who are due to be released within six months.

It is certified that No. Rank
Name whose date of birth is
..... is serving in the Army/Navy/Air Force
from

2. He is due for release/retirement w.e.f.

is likely to complete his assignment of five years by

Name and Designation
of the Competent Authority

Station
Date

SEAL

(C) Applicable for serving personnel who have already completed their initial assignment and are on extended assignment.

It is certified that No.
Rank Name whose
date of birth is is
serving in the Army/Navy/Air Force from

2. He has already completed his initial assignment of five years on and is on extended assignment till

3. There is no objection to his applying for civil employment and he will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment."

Name and Designation of the Competent Authority.

Station
Date

Seal

Authorities who are competent to issue certificate are as follows :—

(a) In case of Commissioned Officers including ECOs/
SSCOs.

Army—Military Secretary's Branch, Army Hqrs.,
New Delhi.

Navy—Directorate of Personnel, Naval Hqrs.,
New Delhi.

Air Force—Directorate of Personnel Officers, Air
Hqrs., New Delhi.

(b) In case of JCOs/ ORs and equivalent of the Navy
and Air Force.

Army—By various Regimental Record Offices.
Navy—BABS, Bombay.

Air Force—Air Force Records, (NERW), New
Delhi.

(iii) "A resident of Assam claiming age concession under Rule (b) (viii) or 5(b) (ix) should produce an attested/certified copy of a certificate from the District Magistrate or Sub-Divisional Officer within whose jurisdiction he ordinarily resided, to the effect that he had been a resident of the State of Assam during the period from 1st January 1980 to 15th August 1985."

The Form of Certificate to be produced by the candidate :—

This is to certify that Shri/Shrimati/Km. son/daughter of had been a resident of the State of Assam in the Village/town Police Station Sub-Division of District from to during the period from the 1st day of January, 1980 to the 15th day of August, 1985.

District Magistrate

District

Sub-Divisional Officer

Seal.

Date of Issue Sub-division

6. A person in whose case a certificate of eligibility is required, should apply to the Government of India, Ministry of Railways (Railway Board), for issue of the required certificate of eligibility in his favour.

7. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tampered/fabricated document. If there is any ~~inaccuracy~~ or any discrepancy between two or more such documents or its copies, an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

8. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

9. Every application including late one, received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration number is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of application for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.

The fact that the Application Registration number has been issued to the candidate does not, *ipso facto* mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

10. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

11. The Union Public Service Commission have brought out a price publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examinations". This publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examinations or Selections.

This publication is on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110 001 and (ii) Sale Counter of the Publications Branch at Udyog Bhawan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8, K. S. Roy Road, Calcutta-1. The

Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

12. Communications Regarding Applications.—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI (110 011) AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

(1) NAME OF EXAMINATION.

(2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.

(3) APPLICATION REGISTRATION NUMBER/ROLL NUMBER OF THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF THE APPLICATION REGISTRATION NUMBER/ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED.

(4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).

(5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B. (i)—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

N.B. (ii)—IF A LETTER/COMMUNICATION IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXMINATION HAS BEEN HELD AND IT DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER, IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

13. Change in address.—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY, CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 12 ABOVE ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES, THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

ANNEXURE-II

CANDIDATES INFORMATION MANUAL

A. OBJECTIVE TEST

Your examination will be what is called an 'OBJECTIVE TEST'. In this kind of examination (test) you do not write answers. For each question (hereinafter referred to as

item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose one answer to each item.

This Manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination.

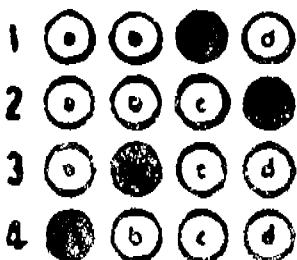
B. NATURE OF THE TEST

The question paper will be in the form of a TEST BOOKLET. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3, etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct, then the best answer. (See "sample items" at the end). In any case, in each item you have to select only one answer; if you select more than one, your response will be considered wrong.

C. METHOD OF ANSWERING

A separate ANSWER SHEET (a specimen copy of which will be supplied to you along with the Admission Certificate) will be provided to you in the examination hall. You have to mark your response on the answer sheet. Response marked on the Test Booklets or in any paper other than the Answer Sheet will not be examined.

In the Answer Sheet number of items from 1 to 160 have been printed in four 'Parts'. Against each item, circular spaces marked, a, b, c, d, are printed. After you have read each item in the Test Booklet and decided which of the given answer is correct or the best, you have to make the circle containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below (to indicate your response). Ink should not be used in blackening the circles on the Answer Sheet.



IT IS IMPORTANT THAT—

1. You should bring and use only good quality HB pencil(s) for answering the items.
2. To change a wrong marking, erase it completely and re-mark the new choice. For this purpose, you must bring along with you an eraser also.
3. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wrinkle or spoil it.

D. SOME IMPORTANT REGULATIONS

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.
2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the commencement of the test.
3. No candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed after the commencement of the examination.
4. After finishing the examination, submit the Test Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/ Supervisor. YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL. YOU WILL BE SEVERELY PENALISED IF YOU VIOLATE THIS RULE.
5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you along with your Admission Certificate.
6. You are required to read carefully all instructions given in the Test-Booklet. You may lose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or part of a test, you must follow his instructions immediately.
7. Bring your Admission Certificate with you. You should also bring a HB pencil, an eraser, a pencil sharpener, and a pen containing blue or black ink. You are advised also to bring with you a clip-board or a hard-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any scrap (rough) paper, or scales or drawing instrument into the examination hall as they are not needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor along with your Answer Sheet at the end of the test.

E. SPECIAL INSTRUCTIONS

After you have taken your seat in the hall, the invigilator will give you the Answer Sheet. Fill up the required information on the Answer Sheet. After you have done this the

Invigilator will give you the Test Booklet, on receipt of which you must ensure that it contains the booklet number otherwise get it changed. Write your Roll Number on the first page of the Test Booklet before opening the Test Booklet. You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked by the Supervisor to do so.

F. SOME USEFUL HINTS

Although the test stresses accuracy more than speed, it is important for you to use your time as efficiently as possible. Work steadily and as rapidly as you can, without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

G. CONCLUSION OF TEST

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary material from you and permits you to leave the Hall. You are NOT allowed to take the Test Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the examination Hall.

SAMPLE ITEMS (QUESTIONS)

(Note—*denote the correct best answer-option)

1. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountain climbers because.

- (a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure.
- *(b) the pressure of the blood is more than the atmospheric pressure.
- (c) the blood vessels are subjected to equal pressure on the inner and outer walls.
- (d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known
- (b) only those registered
- (c) very large
- *(d) largest so far

3. (Agriculture)

In Arhar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below :

- *(a) spraying with growth regulators
- (b) planting wider apart
- (c) planting in the correct season
- (d) planting with close spacing.

4. (Chemistry)

The anhydride of H_2VO_4 is

- (a) VO_3
- (b) VO_4
- (c) V_2O_3
- *(d) V_2O_5

5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when :

- *(a) wage is less than marginal revenue product
- (b) both wage and marginal revenue product are equal
- (c) wage is more than the marginal revenue product
- (d) wage is equal to marginal physical product.

6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If C denotes the velocity of propagation in free space, the velocity of propagation in the line will be.

- (a) $3C$
- (b) C
- *(c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is

- (a) Oligoclase
- *(b) Labradorite
- (c) Albite
- (d) Anorthite.

8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation.

$$\frac{dy^2}{dx^2} - \frac{dx}{dx} = 0 \text{ is given by}$$

- (a) $y=ax+b$
- (b) $y=ax$
- (c) $y=ae^{-x} + be^x$
- *(d) $y=ae^{x-a}$

9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperature 400°K . and 300°K . Its efficiency is

- (a) $3/4$
- *(b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$.

10. (Statistics)

The mean of a Binomial variate is 5. The variance can be

- (a) 42
- *(b) 3
- (c) ∞
- (d) -5

11. (Geography)

The Southern part of Burma is most prosperous because

- (a) it has vast deposits of mineral resources
- *(b) it is the deltaic part of most of the rivers of Burma
- (c) has excellent forest resources
- (d) most of the oil resources are found in this part of the country.

12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism?

- (a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism.
- (b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion.
- *(c) With the rise of Brahmanism, the Vedic sacrificial fire was relegated to the background.
- (d) Sacraments were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual.

13. (Philosophy)

Identify the atheistic group of philosophical systems in the following :

- (a) Buddhism, Nyaya, Carvaka, Mimamsa.

- (b) Nyaya, Vaisesika, Jainism and Buddhism, Carya.

- (c) Advaita, Vendanta, Samkhya, Carvaka, Yoga.

- *(d) Buddhism, Samkhya, Mimamsa, Carvaka.

14. (Political Science)

'Functional representation' means :

- *(a) election of representatives to the legislature on the basis of vocation.
- (b) pleading the cause of a group or a professional association.
- (c) election of representatives in vocational organization.
- (d) indirect representation through Trade Unions.

15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to

- (a) increase in the need related to the goal.
- *(b) reduction of the drive state.
- (c) instrumental learning.
- (d) discrimination learning.

16. (Sociology)

Panchayati Raj institutions in India have brought about one of the following :

- *(a) formal representation of women and weaker sections in village government.
- (b) untouchability has decreased.
- (c) land-ownership has spread to deprived classes.
- (d) education has spread to the masses.

Note :—Candidates should note that the above sample items (question) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the syllabus for this examination.

